

**NORMAS PARA
OPERACIONALIZAÇÃO DO
TRABALHO DE CONCLUSÃO
DO CURSO DE ENFERMAGEM
DA UNIVERSIDADE FEDERAL
DO ACRE**

Rio Branco – Acre

Mai de 2013

ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR

Reitor

Prof. Dr. Minoru Martins Kinpara

Vice-Reitora

Profa. Dra. Margarida de Aquino Cunha

Pró-Reitora de Graduação

Profa. Dra. Maria Socorro Neri Medeiros de Souza

Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

Prof. Dr. Josimar Batista Ferreira

Pró-Reitor de Extensão e Cultura

Prof. Dr. Enock da Silva Pessoa

Pró-Reitor de Administração

Thiago Rocha dos Santos

Pró-Reitor de Planejamento

Prof. Msc. Alexandre Ricardo Hid

Pró-Reitor de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas

Filomena Maria Oliveira da Cruz

Pró-Reitor de Assuntos Estudantis

Prof. Cleilton França dos Santos

**Diretora do Centro de Ciências da Saúde e do Desporto
Profa. Dra. Raimunda da Costa Araruna**

**Vice-Diretor do Centro de Ciências da Saúde e do Desporto
Prof. Dr. Orivaldo Florêncio de Souza**

**Coordenador do Curso de Enfermagem
Prof. Msc. André Ricardo Maia da Costa de Faro**

**Vice-Coordenadora do Curso de Enfermagem
Profa. Msc. Katiúscia Larsen de Abreu Aguiar**

**Secretária da Coordenação do Curso de Enfermagem
Maria Jonilda Alves de Souza**

**Responsável pela Elaboração das Normas Para Operacionalização do Trabalho de
Conclusão de Curso para o Curso de Enfermagem**

Profa. Msc. Thatiana Lameira Maciel Amaral

**Colaboradores na Elaboração das Normas Para Operacionalização do Trabalho de
Conclusão de Curso para o Curso de Enfermagem**

**Profa. Dra. Ionar Cilene Oliveira Cosson
Profa. Esp. Jaçãmar Aldenora dos Santos
Discente Aryel Thomaz Fontenelle de Melo**

Núcleo Docente Estruturante do Curso de Enfermagem

Prof. Msc. André Ricardo Maia da Costa de Faro

Profa. Esp. Cláudia Machado Alves Pinto

Profa. Esp. Clisângela Lago Santos

Profa. Msc. Katiúscia Larsen de Abreu Aguiar

Profa. Msc. Maria Fernanda de Sousa Oliveira

Profa. Msc. Polyana Caroline de Lima Bezerra

APRESENTAÇÃO

Cumprindo as exigências estabelecidas pelas Diretrizes Curriculares Nacionais dos cursos de graduação em Enfermagem, o presente documento normatiza a elaboração, orientação, defesa e julgamento referente à realização do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC).

O curso de enfermagem da Universidade Federal do Acre permite a entrega do TCC em formato de artigo científico, sob orientação de docentes.

O artigo científico deverá ser apresentado na forma de texto, segundo as normas técnicas de publicação dos periódicos indexados, definido em conjunto com o orientador, sendo os componentes pré e pós textuais definidos em capítulo específico dessa normatização. Nesse caso, deve ser entregue o comprovante de submissão.

Assim, este regulamento tem por objetivo estabelecer as condições para orientação e elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) tendo por base legal o Projeto Pedagógico Curricular do Curso de Enfermagem. Instituir os princípios, os fundamentos e os procedimentos para a realização de trabalhos sob orientação docente, requisito incondicional para a obtenção do grau de bacharel em Enfermagem.

CAPÍTULO I – DO CONCEITO E DOS OBJETIVOS

Art. 1º - O Trabalho de Conclusão de Curso - TCC, é uma atividade acadêmica curricular obrigatória do Curso de Enfermagem.

Art. 2º - O TCC é um trabalho científico podendo ser uma proposta de intervenção, uma pesquisa bibliográfica, experimental, descritiva ou um relato de caso, nos vários eixos metodológicos no formato de artigo científico.

Art. 3º - O TCC consiste em um trabalho com apresentação de resultados, no rigor teórico e metodológico, visando à sistematização das concepções e práticas dos processos vivenciados ao longo do curso. São objetivos do TCC do curso de Enfermagem:

I. Possibilitar ao aluno o desenvolvimento de um trabalho de pesquisa sobre tema relevante na área de enfermagem.

II. Familiarizar o aluno com as estratégias metodológicas da elaboração de um trabalho de iniciação científica.

III. Proporcionar ao aluno a utilização de referencial teórico das disciplinas no estudo de problemas relevantes para a enfermagem.

Art. 4º - O TCC será desenvolvido por meio de um componente curricular obrigatória de 60 horas correspondendo a 3 créditos (2 teórico e 1 prática), denominada Trabalho de Conclusão de Curso (CCSD 276).

Parágrafo Único - O TCC será desenvolvido no a partir do 5º período, tendo a sua finalização ao concluir o 7º período do Curso de Enfermagem.

CAPÍTULO II – DA ORIENTAÇÃO E DAS ATRIBUIÇÕES DA COORDENAÇÃO DO TCC, DO ORIENTADOR E/OU CO-ORIENTADOR, DO ORIENTANDO E DA BANCA EXAMINADORA.

Art. 5º - Atribuições da Coordenação do Curso de Enfermagem:

- I. Deliberar, em primeira instância, sobre todas as decisões e medidas necessárias ao efetivo cumprimento destas normas e do

processo de desenvolvimento das atividades curriculares de “Trabalho de Conclusão de Curso”;

- II. Designar um dos professores pertencentes no Colegiado de sua graduação para Coordenar as atividades curriculares do TCC, que será designado Coordenador de TCC;
- III. Decidir em conjunto com o coordenador de TCC a troca de professores, com justificativa, quando for necessário;
- IV. Tornar pública a relação das apresentações dos TCCs , divulgando as datas, horários, composição das bancas, acadêmicos e título dos trabalhos no mural do Curso de Enfermagem, conforme informações encaminhadas pelo Coordenador de TCC.
- V. Emitir certificação logo após a apresentação pública dos TCC’S;
- VI. Arquivar e manter atualizados os documentos referentes ao TCC;
- VII. Registrar e arquivar, a cada período letivo, o recebimento dos TCCs, constando no registro título e autores.

Art. 6º Atribuições do Coordenador de Trabalho de Conclusão de Curso;

- I. Proporcionar orientações gerais sobre as atividades atinentes a todos os trâmites do TCC em fase de iniciação desta atividade curricular;
- II. Elaborar calendário das atividades relativas ao TCC, semestralmente, com o programa da disciplina e cronograma de atividades;
- III. Atender aos professores e orientandos no que se refere às atividades relacionadas ao TCC;
- IV. Entregar a relação de alunos e dos professores à Coordenação do Curso de Enfermagem no início da disciplina de TCC;
- V. Encaminhar aos professores formulário para registro de presença e das atividades de acompanhamento dos orientandos (ANEXO A);
- VI. Encaminhar o Termo de Compromisso de Orientação e o de Entrega do Projeto de Pesquisa do TCC (ANEXOS B e C);
- VII. Divulgar para os alunos e entregar aos professores instrumentos de avaliação a serem utilizados (ANEXOS D, E e F);

VIII. Convocar, sempre que necessário, reunião com professores orientadores e/ou com os alunos;

IX. Realizar anualmente consulta aos professores sobre disponibilidade para orientação e temáticas que se propõe a orientar;

X. Manter arquivo atualizado na coordenação do Curso de Enfermagem com os projetos de TCC em andamento e os concluídos;

XI. Encaminhar a proposta de composição da banca examinadora do TCC, sugerida pelo professor, para homologação em reunião de colegiado de curso e para a Coordenação Acadêmica poder emitir certificados;

XII. Registrar as notas atribuídas aos acadêmicos;

XIII. Divulgar avisos em local público informando as bancas examinadoras dos TCCs, contendo membros das bancas, local, data e horário de defesa;

XIII. Tomar as medidas necessárias para o cumprimento desta instrução normativa.

Art. 7º - São professores orientadores e professores co-orientadores:

I. Poderão ser professores orientadores os docentes da UFAC, com titulação mínima de mestre, com experiência na temática e/ou metodologia a ser desenvolvida.

II. Poderão ser professores co-orientadores docentes, professores substitutos ou profissionais de nível superior com conhecimento relacionado à temática ou à metodologia do trabalho.

III. Cada professor poderá orientar o máximo 5 (cinco) trabalhos científico.

Art. 8º Ao professor orientador compete:

I. Estabelecer o plano e cronograma de trabalho em conjunto com o orientando e acompanhar seu desenvolvimento em todas as etapas (ANEXO A);

- II. Orientar e supervisionar as etapas de desenvolvimento do projeto de pesquisa e relatório final do TCC (ANEXO G e H);
- III. Frequentar as reuniões convocadas pelo Coordenador do Curso ou Coordenador de Trabalho de Conclusão de Curso;
- IV. Avaliar o desempenho acadêmico-científico dos orientandos através de encontros periódicos, em horários previamente fixados e devidamente registrados (ANEXO D);
- V. Orientar e supervisionar o registro, encaminhamento e envio de relatórios do projeto de pesquisa ao Comitê de Ética em Pesquisa;
- VI. Informar ao coordenador de TCC qualquer evento ou ocorrência que comprometa as atividades de orientação, com justificativa escrita;
- VII. Entregar ao professor responsável pela disciplina de TCC, relatórios parciais de suas atividades de orientação, devidamente preenchidos e assinados a cada trimestre; (ANEXO A e C);
- VIII. Orientar, supervisionar e participar da avaliação dos projetos sob sua orientação do(s) TCC(s) de seus orientandos;
- IX. Indicar dois docentes para compor a banca de avaliação do TCC, sendo pelo menos um deles docente do Curso de Enfermagem (ANEXO I);
- X. Assinar, juntamente com os demais membros da Banca Examinadora, a ficha de avaliação da apresentação do TCC e as fichas de avaliação da versão escrita do TCC (ANEXOS E e F);
- XI. Informar a Coordenação de TCC a participação de professores co-orientadores, sendo que essa solicitação deve ser feita até um semestre antes da apresentação do trabalho para a banca examinadora;
- XII. Tornar pública a relação das apresentações dos TCCs , divulgando as datas, horários, composição das bancas, acadêmicos e título dos trabalhos no mural do Curso de Enfermagem, conforme informações encaminhadas pelo Coordenador de TCC;
- XIII. Zelar para que sejam atendidas as sugestões da banca examinadora, quando da elaboração e entrega da versão final do trabalho;
- XIV. Cumprir e fazer cumprir as normas vigentes de TCC do curso.

Art. 9º – Ao orientando compete:

- I. Cumprir as normas e regulamentos do TCC;
- II. Definir o tema do trabalho, relacionado com sua área de formação ou área afim;
- III. Contatar professor da linha de pesquisa que pretende pesquisar e assinar Termo de Compromisso (ANEXO J);
- IV. Frequentar as reuniões convocadas pelo Coordenador do Curso, Coordenador de TCC com os professores orientadores e/ou co-orientadores, quando for o caso;
- V. Elaborar juntamente com seu professor orientador, um plano de trabalho que explicita os objetivos do projeto a ser desenvolvido, o suporte ideológico e técnico-científico da literatura especializada, descrição detalhada da metodologia a ser utilizada para a abordagem da temática definida, assim como, os meios e instrumentos que serão utilizados para a consecução do trabalho;
- VI. Estabelecer um cronograma de trabalho factível e condizente com as ações a serem realizadas e o tempo disponível para a elaboração do TCC e entregar à Coordenação de TCC no início do semestre;
- VII. Registrar as atividades desenvolvidas em formulário de atividades de orientação (ANEXO A);
- VIII. Elaborar o Trabalho de Conclusão de Curso, atendendo ao que dispõe as normas da ABNT ou Normas estabelecidas pela revista escolhida, quando for o caso de entrega de artigo (ANEXO G e H);
- IX. Estabelecer com o seu professor orientador os dias e horários para orientação do TCC;
- X. Providenciar a entrega de 03 (Três) exemplares encadernados em espiral ao Coordenador de TCC, com antecedência mínima de 30 dias da apresentação oral;
- XI. Comparecer no dia, hora e local determinado para apresentação e defesa do TCC;

XII. Ser responsável pela reserva de sala e de recursos audiovisuais que serão utilizados na apresentação do TCC;

XIII. Realizar as correções sugeridas pela banca examinadora, em acordo com o professor orientador, quando for o caso;

XIV. Cumprir prazos estabelecidos e divulgados pelo professor da disciplina de TCC, Coordenação do Curso ou orientador para entrega do projeto do TCC, relatórios parciais e relatório final do TCC, bem como para a apresentação e defesa do Trabalho perante banca examinadora;

XV. Cumprir e fazer cumprir as normas de TCC do curso vigente;

XVI. Entregar, após avaliação pela banca, uma cópia da versão final revisada em CD no formato PDF, o artigo e o comprovante de encaminhamento do mesmo para um periódico indexado.

Parágrafo Único: Qualquer problema relacionado a orientação e/ou desenvolvimento das atividades relacionadas ao TCC, o orientando deverá informar a coordenação de TCC por escrito.

Art. 10 - À banca examinadora compete:

I. Analisar e avaliar o artigo científico que devera ser entregue aos membros da banca examinadora, no prazo mínimo de 30 dias antes da apresentação.

Parágrafo Único - A seção de análise e discussão do projeto e de avaliação do trabalho em sua versão final será presidida pelo professor orientador.

II. Avaliar o trabalho final em suas formas escrita e oral, levando-se em conta os critérios de excelência de um trabalho acadêmico.

III. Emitir sugestões ao trabalho, que serão avaliadas pelo professor orientador e alunos.

IV. A Banca Examinadora será composta por 3 (Três) membros sendo:

- 1- o professor orientador que presidirá a apresentação publica;
- 2- 1 (um) professor efetivo da UFAC que tenha afinidade com a linha de pesquisa do tema do TCC e tenha titulação mínima de mestre;

3- 1 (um) professor ou profissional com experiência prática ou reconhecido como referência na área do tema de pesquisa do TCC.

V. Na composição da Banca Examinadora, deverá ser indicado um membro suplente, encarregados de substituir os titulares, em caso de ausência.

VI. Os membros das bancas examinadoras, a contar da data de suas designações e recebimento dos artigos, têm o prazo de trinta dias para procederem à leitura e análise dos artigos que irão julgar.

VII. Cada banca tem duração de até 1h30. Nesse período, está prevista a apresentação oral do trabalho pelo discente, com duração de até 20 minutos, assim como o espaço para considerações e questionamentos dos avaliadores.

VIII. Após as considerações dos avaliadores, a banca se reúne em separado para decidir, por consenso, o conceito final do trabalho, registrando-o na ficha de avaliação do TCC, acompanhado de breve justificativa. No encerramento da banca, o conceito é anunciado e a ficha encaminhada à Secretaria do Curso.

IX. Os membros da banca receberão certificado de participação no ato da defesa pública.

X. A banca examinadora, no seu julgamento, deve levar em consideração o texto escrito, a exposição oral e a defesa do acadêmico (Anexos E e F), durante a arguição e os esclarecimentos finais.

XI. A avaliação final do trabalho produzido, o exame do texto ou material que o constitui ficará a cargo de uma banca examinadora, composta por três membros, e deve ser registrada em documento próprio com a assinatura de todos os membros.(ANEXO K)

CAPÍTULO IV - DOS REQUISITOS DO PROJETO DE PESQUISA

Art. 11 - O Projeto de pesquisa deverá:

I - Abranger todas as informações relativas à introdução, ao(s) objetivo(s), a justificativa, a metodologia, ao cronograma, as referências, os apêndices e/ou anexos. Conforme a metodologia proposta deverá constar dos apêndices: instrumento usado para coleta de dados, o Termo de

Consentimento Livre e Esclarecido, carta de autorização da Instituição onde a pesquisa será realizada, entre outros.

Parágrafo Único - O Projeto de Pesquisa envolvendo seres humanos deverá ser submetido à Plataforma Brasil (<http://aplicacao.saude.gov.br/plataformabrasil/login.jsf>) e a Folha de Registro gerada pela mesma encaminhada a Coordenação do Curso de Enfermagem;

CAPÍTULO V - DOS REQUISITOS DO TRABALHO FINAL

Art. 12 - O trabalho de pesquisa em sua versão final deverá:

I. Conter resumo acompanhado de três descritores e/ou cabeçalho de assunto (unitermo, palavra chave) e ficha catalográfica segundo orientação da Biblioteca Central.

II. Entregar três vias encadernadas para a banca examinadora com 30 dias de antecedência da apresentação pública. Se houver co-orientador o número de vias será de quatro.

III. Apresentar o TCC em sessão pública, em data definida pela em comum acordo com a da Coordenação de TCC, professor orientador e orientando.

IV. Os membros da banca examinadora deverão ser convidados pelo orientador responsável pelo trabalho por meio de documento formal (ANEXO I).

V. Após a defesa do TCC, os membros da banca examinadora poderão solicitar ao Coordenador de TCC a Certidão de Participação em Banca Examinadora de TCC (ANEXO L).

Parágrafo Único: O trabalho deverá seguir o roteiro de acordo com as normas da ABNT ou de Vancouver ou da editora da revista para a apresentação de trabalhos dessa natureza;

CAPÍTULO VI - DA AVALIAÇÃO DO TCC

Art 13 - A avaliação do Trabalho de Conclusão de Curso constará de:

I. Avaliação de desempenho do aluno no processo de desenvolvimento do trabalho de pesquisa, sendo da responsabilidade do orientador, conforme ficha específica (ANEXO D).

II. Trabalho final em sua forma escrita: avaliação pela banca examinadora considerando os critérios específicos. (ANEXO E).

III. Apresentação pública: deverá ser avaliada conforme ficha específica (ANEXO F).

IV. Comprovante de envio do TCC para um periódico indexado.

Parágrafo Único - O trabalho em sua versão final, poderá ser: **APROVADO, APROVADO COM RESTRIÇÃO OU REPROVADO** . Para o trabalho aprovado com restrições, a nota, somente será atribuída após as alterações promovidas pelos autores num prazo de 10 dias após a realização da banca, fazendo-se necessária nova avaliação pela banca examinadora.

Art. 14 - Apresentação pública: deverá ser avaliada conforme ficha específica (ANEXO F).

Paragrafo Único: A não apresentação pública na data estabelecida pela Coordenação de TCC, o aluno deverá encaminhar a justificativa de sua impossibilidade, no prazo de 24hs após a data marcada para apresentação. Após aberto o processo de justificativa, este deverá ser apreciado e deliberado pelo Colegiado do Curso de Enfermagem.

Art. 15 - A nota do TCC será obtida por meio da somatória das notas das três etapas de avaliação. O aluno deverá obter média mínima de 8,0 (oito) pontos conforme Regulamento Geral dos Cursos de Graduação.

Art. 16 - O aluno que não obtiver média conforme Regulamento Geral dos Cursos de Graduação e não apresentar o comprovante de envio do TCC para um periódico indexado dentro do prazo estabelecido, será considerado **REPROVADO**.

Art 17 - Critério de avaliação da Banca Examinadora constará de:

- I. Introdução: Relevância do tema para a área da Comunicação; delimitação clara do tema; apresentação e justificativa do

problema de pesquisa, do objeto do estudo e dos objetivos do trabalho; descrição da estrutura do trabalho, com capítulos e principais autores.

- II. Fundamentação teórica: Apresentação adequada dos principais conceitos teóricos necessários à compreensão do tema; domínio dos autores e referências pertinentes e relevantes ao tema; conteúdos com desenvolvimento lógico e equilíbrio nas abordagens.
- III. Metodologia: Tipo de pesquisa quanto à natureza do estudo e método utilizado; descrição da coleta dos dados, técnicas de coleta e análise dos dados; pertinência da metodologia para o problema de pesquisa proposto; análise dos dados vinculada aos conceitos e teorias que fundamentam o estudo.
- IV. Considerações finais: Retomada dos objetivos do estudo, demonstrando como eles foram alcançados ao longo do desenvolvimento do trabalho; apresentação das suas reflexões críticas a partir dos resultados alcançados na investigação; contribuição da análise para a solução do problema de pesquisa.

Parágrafo Único: O interessado que obtiver resultado final insatisfatório, poderá no prazo de 3 dias úteis, solicitar a reavaliação do TCC no que tange exclusivamente o ANEXO D deste Regulamento.

CAPÍTULO VII - DOS REQUISITOS GERAIS DO TCC

Art. 18 - O TCC – Enfermagem tem como requisitos:

- I. Ser projeto exclusivo de pesquisa para o TCC;
- II. Ser desenvolvido individualmente ou no máximo por dois alunos.
- VI. Ser desenvolvido sob a orientação de um professor da UFAC e, se for o caso, de um professor co-orientador.
- VII. Cumprir as atividades segundo o calendário proposto pela Coordenação de TCC.
- VIII. Ser o trabalho, em sua forma final (escrito e oral), aprovado por uma banca examinadora.

CAPÍTULO VIII – Da Apresentação pública do TCC

Art.19 – Deverá ser apresentada oral, cabendo ao(s) integrante(s) discorrer sobre a pesquisa desenvolvida, podendo se utilizar de recursos audiovisuais auxiliares.

Paragrafo Único: O acadêmico terá 30 (trinta) minutos para fazer a apresentação oral, após cada membro da banca terá 10 (Dez) minutos para fazer a arguição.

CAPÍTULO IX - DISPOSIÇÕES FINAIS

Art.20- Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação do Curso de Enfermagem , Coordenação de TCC e posteriormente homologado pelo Colegiado do Curso de Enfermagem.

Art. 21- O presente regulamento entrará em vigor a partir da data de sua aprovação pelo Colegiado do Curso de Enfermagem.

ANEXO A – Controle de Orientações do Trabalho de Conclusão de Curso

CURSO DE BACHAREL EM ENFERMAGEM	
Aluno (a)	
Orientador(a)	
Co-orientador(a)	

Área de pesquisa	
Tema da pesquisa	
Título (delimitação)	
Mês de referência	

Data de atendimento	Assunto abordado	Assinatura orientador	Assinatura orientando

Data de recebimento	
Assinatura do coordenador da disciplina de TCC	

ANEXO B – Termo de Compromisso de Orientação

Eu, _____, professor(a) da disciplina de _____ do Curso de Enfermagem, concordo orientar o Trabalho de Conclusão de Curso do(s) aluno(s) _____

_____ tendo como tema: _____ com a participação do(a) Prof _____ como co-orientador(a).

O(s) orientando(s) estão cientes das Normas para Elaboração do Trabalho de Conclusão do Curso de Graduação em Enfermagem, bem como, do Calendário de Atividades proposto.

Rio Branco - Acre, ____ de _____ de 20 ____.

Profº Orientador(a)

Profº Co-Orientador(a)

Aluno(a)

Aluno(a)

ANEXO C – Termo para entrega do projeto de pesquisa referente ao Trabalho de Conclusão de Curso

Nome do Autor	
Nome do Orientador	
Titulação do Orientador	<input type="checkbox"/> Bacharel <input type="checkbox"/> Especialista <input type="checkbox"/> Mestre <input type="checkbox"/> Doutor <input type="checkbox"/> PhD
Nome do Co-orientador	
Titulação do Co-orientador	<input type="checkbox"/> Bacharel <input type="checkbox"/> Especialista <input type="checkbox"/> Mestre <input type="checkbox"/> Doutor <input type="checkbox"/> PhD
Tipo de estudo	<input type="checkbox"/> Revisão Bibliográfica
	<input type="checkbox"/> Coleta de Dados
	<input type="checkbox"/> Estudo Experimental com Seres Humanos e/ ou Animais
	<input type="checkbox"/> Estudo Experimental sem envolvimento de Seres Humanos e/ou Animais
Tipo de pesquisa	
Título do TCC	
Relevância do TCC/ Justificativa	

Somente para os trabalhos de Coleta de Dados	Entregar em anexo, uma autorização datada e assinada pelo responsável da unidade concedente das informações.
Somente para os Estudos envolvendo seres humanos e/ou animais	Entregar cópia da declaração de aprovação do Comitê de ética em Pesquisa.

Rio Branco - Acre, ____ de _____ de 20____.

Profº Orientador(a) Profº Co-Orientador(a)

Aluno(a) Aluno(a)

ANEXO D – Ficha de Avaliação do Professor Orientador (Co-orientador)

Título		
Orientando		
ITENS A SEREM AVALIADOS	Valores	NOTA
Cumprimento de prazos	0 a 1,0	
Cumprimento de cronograma	0 a 1,5	
Cumprimento de tarefas	0 a 1,5	
Evolução das competências individuais	0 a 1,5	
Realização das correções	0 a 1,0	
Postura e senso críticos	0 a 1,5	
Capacidade de síntese	0 a 1,0	
Iniciativa	0 a 1,0	
Avaliação final do professor da disciplina – 10 pontos		

Rio Branco - Acre, ____ de _____ de 20____.

Profº Orientador(a)

Profº Co-Orientador(a)

ANEXO E – Critérios de Avaliação do relatório final do TCC

Título do trabalho: _____

Nome do(s) Aluno(s): _____

Aspectos a serem avaliados	Escala de pontuação				
	1	2	3	4	5
Introdução					
Contextualiza a temática da pesquisa					
Argumenta sobre a relevância da pesquisa e Informa o objetivo da pesquisa					
Referencial teórico					
O texto é claro, coerente e objetivo					
As informações são pertinentes e atualizadas					
Material e métodos					
Descreve os critérios de seleção da amostra					
Explica os procedimentos da pesquisa					
Resultados					
Apresenta os resultados de forma clara					
Discussão					
Argumenta de forma clara os aspectos apontados nos resultados					
Conclusão					
Informa de modo claro a(s) resposta(s) aos objetivos enunciados na pesquisa					
Qualidade de apresentação					
Qualidade de apresentação gráfica do TCC					
TOTAL DE PONTOS					
NOTA FINAL DO AVALIADOR (Total dividido por cinco)					

OBSERVAÇÕES: _____

Nome do avaliador: _____

Assinatura do(a) Avaliador(a)

ANEXO F – Critérios de Avaliação da Apresentação Oral do TCC

Título do trabalho: _____

Nome do(s) Aluno(s): _____

Data da defesa: ____/____/____.

Aspectos a serem avaliados	Escala de pontuação				
	1	2	3	4	5
Apresenta os tópicos de forma clara e com segurança.					
Os recursos audiovisuais evidenciam qualidade.					
Explora adequadamente os recursos audiovisuais					
Ajusta o tempo de forma adequada					
Esclarece de forma correta os aspectos questionados					
TOTAL DE PONTOS					
NOTA FINAL DO AVALIADOR (Total dividido por três)					

OBSERVAÇÕES: _____

Nome do avaliador: _____

Assinatura do(a) Avaliador(a)

ANEXO G - ESTRUTURA DOS TRABALHOS ACADÊMICOS

Principais requisitos para a pesquisa:

- a) A existência de uma pergunta que se deseja responder;
- b) A elaboração de um conjunto de passos (métodos) que permitam chegar à resposta;
- c) A indicação do grau de confiabilidade na resposta obtida;

Para se elaborar qualquer trabalho de pesquisa, faz-se necessário planejar, definir claramente o que se pretende pesquisar, qual o objetivo do trabalho e o teor da pesquisa, daí a necessidade de se elaborar inicialmente o Projeto.

Compõem o projeto os seguintes itens:

1. Capa - Fornece informações indispensáveis a sua identificação. Informações sobre: a instituição, o curso e turma, nome do aluno (pesquisador), título e subtítulo, se houver, e local, mês e ano;

2. Folha de rosto - Fornece informações mais detalhadas sobre o trabalho: autor, título e subtítulo, se houver, natureza e Finalidade, orientador, local, mês e ano;

3. Resumo - Síntese das informações mais importantes do projeto como, fatores (cenário) que levaram à pesquisa (tema e delimitação do tema) o que será investigado (problema), finalidade do estudo (objetivos) e como se desenvolverá a pesquisa (metodologia). Não deve ultrapassar 200 palavras. Logo após o resumo devem ser incluídas as três palavras-chave.

4. Sumário - Devem constar os itens do projeto como: Introdução, objetivos e outros, bem como as páginas de referência.

5. Introdução ou apresentação - Tema, delimitação e formulação do problema (o quê? para quem?). Realiza-se a apresentação da área temática, o que será investigado, o cenário que motivou o investigação (antecedentes), delimita-se o assunto e define os sujeitos e objetos da pesquisa além de especificar os seus limites.

6. Pergunta de pesquisa – Pergunta que norteará o trabalho de pesquisa e que fomentou a escolha do tema.

7. Justificativa - é o convencimento de que o trabalho de pesquisa deve ser efetivado. Uma boa justificativa deve levar em conta tantos os aspectos sociais quanto os científicos do tema. Três são os itens que não podem deixar de ser observados na justificativa: a) Importância: Que revela o porquê de se estudar tal tema. Para quem o estudo deste tema é importante? Por que o estudo desse tema é importante para a ciência em questão (Direito, por exemplo)? Por que esse tema é importante para você (pesquisador)? Aqui se concentra a chamada justificativa Científica. b) Viabilidade: Quais são as possibilidades de se realizar esta

pesquisa? Este aspecto está relacionado às possibilidades materiais da pesquisa: fontes de consulta disponíveis, etc. c) Oportunidade: Por que esta pesquisa é oportuna neste momento? Ela está de acordo com os interesses da atualidade no ordenamento jurídico? Aqui se concentra a chamada justificativa Social-científica, quando o pesquisador demonstra que tem conhecimento de como a sua ciência se reflete na sociedade.

8. Objetivos da pesquisa (geral e específicos) – Geral: É a abrangência do tema; o que se pretende dentro do assunto da pesquisa em linhas gerais, cabendo verbos como mostrar, demonstrar, por exemplo. O objetivo geral tem que ser coerente com o título da pesquisa. O verbo deve ser usado no infinitivo (mostra finalidade). Os objetivos específicos representam o passo a passo da pesquisa. Tem a função de atingir o objetivo geral e aplicar a situações particulares e responde as perguntas: “Para quê e para quem?” Devem ser sequenciados, na forma de itens e redigidos de maneira clara e precisa, é o que realmente se pretende; recomenda-se um número pequeno de objetivos específicos e que sejam coerentes com o cronograma; use verbos precisos, por exemplo, definir, determinar, descrever, avaliar, identificar, calcular; evite verbos como contribuir e estudar que são muito vagos.

9. Hipóteses - são as repostas prévias que o pesquisador deverá confirmar ou não com a pesquisa. Lembrando: toda pesquisa que envolver “testes” obrigatoriamente deverá ter hipóteses a serem confirmadas ou não. Sugere-se que as hipóteses sejam formuladas da seguinte forma:

A - Hipótese nula (a que não será afirmada com a pesquisa, e sim a hipótese contrária a sua pesquisa.

B - Hipótese verdadeira ou alternativa (aquela onde o pesquisador deverá confirmar com sua pesquisa).

10. Referencial teórico - É o embasamento teórico. São as definições teóricas e conceituais que tornam o projeto como base de sustentação na investigação científica. É imprescindível que haja definição clara dos pressupostos teóricos, das categorias e conceitos a serem utilizados. Trata-se de uma fundamentação teórica do projeto com base nas revisões de literatura a respeito do assunto.

Este item é obrigatório porque possibilita ao pesquisador um aprofundamento no assunto através de literatura pertinente. E o relato didático do status atual dos estudos sobre o assunto, permite que o leitor se atualize. Deve-se então informar o que já foi feito ou o que se sabe a respeito do tema através da descrição dos trabalhos relevantes já realizados, destacando a autoria do trabalho, deixando claro seus objetivos e os resultados alcançados. Recomendam-se acrescentar comentários sobre o trabalho em questão apontando, por exemplo, limitações. Se há trabalhos que divergem é preciso destacar quais os pontos.

11. Materiais e métodos - Esta etapa é muito importante e requer maior cuidado do pesquisador. Procura-se responder: O quê? Onde? Como? Quando? É imprescindível incluir informações sobre critérios adotados. Todo o experimento deve ser detalhado seguindo uma sequência cronológica. Que deve incluir os seguintes itens:

11.1 Características da população - neste item colocar as características pertinentes as pessoas, objetos ou fatores que poderão fazer parte de sua pesquisa. Dentro deste item, deverá constar: universo da pesquisa, local, população (numericamente). .

11.2 Amostra - neste item deve-se colocar primeiramente qual tipo de amostra (randomizada, conveniência, ou outra). Expor os indivíduos que realmente serão avaliados, quantos? Sexos? Cor? Etnia? ou seja, o número exato de avaliados.

11.3 Critérios de inclusão e exclusão – no critério de inclusão colocar as características que os avaliados precisam ter para fazer parte da sua pesquisa. E no de exclusão explicitar as características que irão retirar os avaliados de sua pesquisa, ou seja, o porque alguns não poderão participar.

11.4 Tipo de pesquisa - o pesquisador deverá classificá-la quanto:

a) A abordagem dos problemas: qualitativa, quantitativa ou se apresenta ambas.

b) Característica da pesquisa: transversal, longitudinal.

c) Procedimento técnico: campo, bibliográfica, documental

d) Ponto de vista de seus objetivos: descritiva, experimental, correlacional ou outro;

11.5 Materiais - colocar quais protocolos ou instrumentos irá utilizar para a coleta de dados.

11.6 Métodos - aqui o pesquisador deve colocar de forma específica e detalhada, como será desenvolvida a coleta de dados, dentro dos protocolos estabelecidos. O pesquisador deve colocar de forma clara passo a passo como será realizada sua coleta de dados. Nos métodos é de suma importância, o pesquisador não deixar nenhum item de fora, ou seja, se outra pessoa for aplicar o mesmo método, deve aplicá-lo de forma mais simétrica possível para atingir os resultados mais próximos dos seus.

11.7 Análise estatística - tipo de estatística utilizada (descritiva ou inferencial). Quais procedimentos estatísticos utilizados (média, desvio padrão, nível de significância, percentual, relação, outros...) e qual programa estatístico utilizado (formato, ano, outras informações...)

11.8 Aspectos éticos - neste item colocar quais riscos e desconfortos que a amostra poderá ter. Além de reafirmar que o projeto só será desenvolvido com a autorização do CONEP/CEP através da resolução 196/96.

12. Cronograma - Apresenta as diversas etapas do projeto, indicando o tempo necessário para realização de cada uma delas. O cronograma deve conter: as atividades a

serem desenvolvidas, de acordo com as descrições dos capítulos e demais itens; e a especificação, por mês, das referidas atividades.

13. Orçamento – detalhamentos dos materiais e equipamentos com os respectivos custos, especificando a fonte dos recursos, ou seja, o responsável pelos custos.

14. Referências – conforme as normas da ABNT, que serão especificadas em seguida, no tópico sobre monografia;

15. Apêndices (se necessário) – documentos elaborados pelo autor;

16. Anexos (se necessário) – documentos não elaborados pelo autor.

Os padrões de formatação são:

O texto deve ser apresentado com um mínimo de 15 e um número máximo de 25 páginas (iniciando no Resumo como página 1). Serão excluídas da contagem as páginas anteriores ao resumo, referências, apêndices e anexos.

Papel: Tamanho A4 (21 x 29,7cm). Fonte: Times New Roman ou Arial, tamanho 12, ao longo de todo o texto, incluindo Referências. No caso de citações diretas o tamanho da letra será 10 assim como a numeração da página.

Margens: 3,0cm nas margens superior e esquerda; e 2,0cm nas margens inferior e direita). Espaçamento: espaço 1,5 ao longo de todo o manuscrito, incluindo Folha de Rosto, Resumo, Corpo do Texto. Excetua-se as referências, citações diretas e apresentação do tipo de trabalho na folha de rosto, cujo espaçamento é simples.

Alinhamento: justificado. Recuo da primeira linha do parágrafo: tab = 1,25cm. Numeração das páginas: no canto direito na altura da primeira linha de cada página.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE E DO ESPORTE
CURSO DE BACHARELADO EM ENFERMAGEM

NOME DO(A) AUTORE(S)

TÍTULO DO TRABALHO

RIO BRANCO, ACRE
MÊS, ANO

ANEXO H - Associação Brasileira de Normas Técnicas (NBR 6023)

Cópia não autorizada



**ABNT - Associação
Brasileira de
Normas Técnicas**

Sede:
Rio de Janeiro
Av. Treze de Maio, 13 - 28º andar
CEP 20003-900 - Caixa Postal 1680
Rio de Janeiro - RJ
Tel.: FAPX (21) 3974-2300
Fax: (21) 2240-8248/2220-6436
Endereço eletrônico:
www.abnt.org.br

Copyright © 2002,
ABNT-Associação Brasileira de
Normas Técnicas
Printed in Brazil/
Impresso no Brasil
Todos os direitos reservados

AGO 2002

NBR 6023

Informação e documentação - Referências - Elaboração

Origem: Projeto NBR 6023:2002
ABNT/CB-14- Comitê Brasileiro de Finanças, Bancos, Seguros, Comércio,
Administração e Documentação
CE-14:001.01 - Comissão de Estudo de Documentação
NBR 6023 - Information and documentation - References - Development
Descriptors: References, Documentation
Esta Norma foi baseada nas ISO 690:1987 e ISO 690-2:1997
Esta Norma substitui a NBR 6023:2000
Válida a partir de 29.09.2002

Palavras-chave: Referência, Documentação

24 páginas

Sumário

- Préface
- 1 Objetivo
- 2 Referência normativa
- 3 Definições
- 4 Elementos da referência
- 5 Localização
- 6 Regras gerais de apresentação
- 7 Modelos de referências
- 8 Transcrição dos elementos
- 9 Ordenação das referências
- ANEXO A - Abreviatura dos meses
- Índice remissivo

Préface

A Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) é o Fórum Nacional de Normalização. As Normas Brasileiras, cujo conteúdo é de responsabilidade dos Comitês Brasileiros (ABNT/CB) e dos Organismos de Normalização Setorial (ABNT/ONS), são elaboradas por Comissões de Estudo (CE), formadas por representantes dos setores envolvidos, delas fazendo parte: produtores, consumidores e outros (universidades, laboratórios e outros).

Os Projetos de Norma Brasileira, elaborados no âmbito dos ABNT/CB e ABNT/ONS, circulam para Consulta Pública entre os associados da ABNT e demais interessados.

O Anexo A desta Norma é de caráter normativo.

1 Objetivo

Esta Norma estabelece os elementos a serem incluídos em referências.

Esta Norma fixa a ordem dos elementos das referências e estabelece convenções para transcrição e apresentação da informação originada do documento e/ou outras fontes de informação.

Esta Norma destina-se a orientar a preparação e compilação de referências de material utilizado para a produção de documentos e para inclusão em bibliografias, resumos, resenhas, resenhas e outros.

Esta Norma não se aplica às descrições usadas em bibliotecas, nem as substitui.

ANEXO I – Composição de Banca Examinadora para apresentação de TCC

Orientador(a): _____

1º Examinador(a): _____

Contato: _____

Aceite: () Sim () Não

2º Examinador(a): _____

Contato: _____

Aceite: () Sim () Não

1º Suplente: _____

2º Suplente: _____

Rio Branco - Acre, _____ de _____ de 20____.

Profº Orientador(a)

Profº Co-Orientador(a)

OBS.: Esta folha deverá ser preenchida pelo orientador 30 dias antes da apresentação do TCC. Fica a cargo do orientador contatar os convidados e confirmar presença 02 dias antes da apresentação, comunicando alterações da mesma. É de responsabilidade do orientando o agendamento de recurso didático (sala, data show, retroprojeter) a ser utilizado na apresentação.

**ANEXO J – Termo de Compromisso do Orientando e de Ciência sobre as
normas/regulamentos do TCC**

Eu, _____, aluno (a) regularmente matriculado no _____ período do Curso de Enfermagem da Universidade Federal do Acre, **estou ciente e concordo** com as normas/regulamentos instituídas para o desenvolvimento, em todas as suas etapas, do Trabalho de Conclusão de Curso. Além disso, declaro estar de acordo com o orientador a qual escolhi e o tema a ser desenvolvido.

Outrossim, declaro ter sido orientado(a), de forma pormenorizada, a ler e seguir tal regimento.

Por estar plenamente de acordo firmo o presente.

Rio Branco - Acre, ____ de _____ de 20 ____.

(Assinatura do orientando)

ANEXO K – Ata de apresentação do Trabalho de Conclusão de Curso

Aos _____ dias do mês de _____ do ano de dois mil e _____, no _____ da Universidade Federal do Acre (UFAC), foi apresentado o Trabalho de Conclusão de Curso, intitulado: “ _____ ”, elaborado pelo acadêmico(s): _____ e _____ sob a orientação do Profº _____.

Após a apresentação do trabalho, a banca examinadora composta pelos Profº _____ (presidente da banca), Profº _____, Profº _____ procedeu à arguição e em sequência reuniu-se para avaliação do trabalho.

A banca estabeleceu o seguinte parecer sobre o referido Trabalho de Conclusão de Curso:

() aprovado sem recomendações de correção no corpo do texto. Avaliação condizente com a nota final: _____

() aprovado com recomendações de correção no corpo do texto. Avaliação condizente com a nota final: _____

() reprovado, devendo ser refeito o Trabalho de Conclusão de Curso e reapresentado.

Nada mais havendo a tratar, a ata foi lida e assinada pelos membros da banca examinadora e pelos autores do trabalho acima intitulado.

Rio Branco - Acre, ____ de _____ de 20 ____.

Membros da banca examinadora:

Profº _____ . Assinatura: _____

Profº _____ . Assinatura: _____

Profº _____ . Assinatura: _____

Autores do Trabalho de Conclusão de Curso:

_____. Assinatura: _____

_____. Assinatura: _____

ANEXO L – Certidão de participação em Banca Examinadora de TCC

Certifico que o Profº. _____, participou como membro efetivo da banca examinadora do Trabalho de Conclusão de Curso de Enfermagem, intitulado “ _____ ” elaborado pelo(s) acadêmico(s): _____ e _____, apresentado aos _____ dias do mês de _____ de dois mil e _____, às _____ horas, no _____ da Universidade Federal do Acre (UFAC), como pré requisito acadêmico para obtenção do título de Bacharel em Enfermagem.

Rio Branco - Acre, _____ de _____ de 20 ____.

Profº Orientador(a)

Profº Co-Orientador(a)

Coordenador(a) do Curso de Enfermagem

Chefe do Centro de Ciências da Saúde e do Desporto