

Plano de Ação
do Curso de Bacharelado e Licenciatura em Ciências Sociais (ABI)
Ano 2023

Rio Branco – Ac, 05 de abril de 2023.

REITORA PROFA.

DRA. MARGARIDA DE AQUINO CUNHA

PRÓ-REITORA DE GRADUAÇÃO

PROFA. DRA. EDNACELI ABREU DAMASCENO

DIRETORA DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO

PROFA. DRA. GRACE GOTELIP CABRAL

COORDENADORIA DE REGULAÇÃO E AVALIAÇÃO PROCURADORA EDUCACIONAL INSTITUCIONAL

ME. MAGEANA DE FREITAS SOUZA DE CARVALHO (TAE)

MARIA APARECIDA LINHARES DE SOUSA LIMA (TAE)

COORDENADORA DE CURRÍCULO

ME. EMILLY GANUM AREAL (TAE)

ME. ROBERTO MAMEDIO BASTOS (PEDAGOGO)

COORDENADOR DE LEGISLAÇÃO E NORMAS DO ENSINO

ME. GESIEL DE OLIVEIRA BRANDÃO (TAE)

SECRETÁRIA EXECUTIVA LICIANE CALIXTO MOURA

COORDENAÇÃO DO CURSO

PROFA. DRA. SABRINA MIRANDA ARECO

VICE - COORDENAÇÃO DO CURSO

PROFA. DRA. MARISOL DE PAULA REIS BRANDT

NDE DO CURSO:**PRESIDENTE:**

PROFA. DRA. GEOVÂNIA CORRÊA BARROS

MEMBROS:

PROFA. DRA. ANA LETÍCIA DE FIORI
PROFA. ME. FABIANA PONTE DE ALBUQUERQUE
PROFA. DRA. LETÍCIA HELENA MAMED
PROF. DR. MARCOS DE ALMEIDA MATOS
PROFA. DRA. MARISOL DE PAULA REIS BRANDT

DIMENSÃO: ORGANIZAÇÃO DIDÁTICO-PEDAGÓGICA

Meta: Desenvolver condições efetivas de melhorias das práticas pedagógicas e organizacionais orientadas para a qualificação da formação do Curso, aumentando progressivamente o seu conceito e/ou indicadores, até o final do ano letivo de 2023.

N.	Descritor	Ações	2023/1 e 2
1	Aprimorar a atuação dos docentes e servidores - Revisar, Ajustar e Aprovar o novo PPC	<p>Organizar agenda de trabalho para a revisão do PPC</p> <ul style="list-style-type: none"> • A Comissão deverá se reunir com regularidade para estabelecer tarefas para os docentes, conforme necessidade identificada, tomando como ponto de partida os trabalhos já realizados pelo NDE. • Organizar todas as resoluções vigentes do conselho superior no site da UFAC apresentando de maneira clara o assunto principal abordado em cada resolução. Todas as regras atuais da legislação sobre o curso de Ciências Sociais deverão ser contempladas no PPC, tais como a curricularização da extensão, o estágio curricular, entre outras. • Aprovar o PPC revisado, com o devido processo administrativo. 	x

N.	Descritor	Ações	2023/1 e 2
2	Aprimorar atividades de “ensino teórico prático”	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar levantamento das disciplinas com maior número de reprovações e trancamentos. • Fazer um levantamento das disciplinas que contam com baixo número de estudantes matriculados. 	x
3	Levantamento de informações importantes sobre o curso.	<ul style="list-style-type: none"> • Incentivar a criação de laboratórios para atender o curso. • Realizar levantamento dos termos de cooperação existentes e relacionados ao curso. • Realizar levantamento dos grupos de pesquisa e extensão relacionados ao curso. 	x
4	Acolhimento dos discentes ingressantes e Participação dos discentes	<ul style="list-style-type: none"> • Apresentar a rotina do curso e sua estrutura aos novos alunos de forma sucinta. • Orientar os novos discentes sobre as normas e legislação interna da UFAC. • Envolver representações dos alunos nas tomadas de decisão e nos colegiados 	x

N.	Descritor	Ações	2023/1 e 2
		<ul style="list-style-type: none"> • Organizar palestras e oficinas de Metodologia Científica/Pesquisa bibliográfica e de campo. • Incentivar as monitorias remuneradas e voluntárias • Incentivar a participação dos alunos na tutoria de alunos com necessidades específicas. • Incentivar a participação dos alunos em grupos acadêmicos. • Incentivar a participação dos alunos na iniciação científica. 	
5	Renovar o acervo da biblioteca central para o Curso de Ciências Sociais.	<ul style="list-style-type: none"> • Assim que o PPC for aprovado pela Comissão, com ementários e bibliografias revisadas, a Coordenação deverá providenciar pedido de compra de todos os novos livros indicados. • Divulgar e estimular o acesso para alunos e professores do Curso, ao acervo bibliográfico da CAPES, Editoras digital e outras. 	x

N.	Descritor	Ações	2023/1 e 2
6	Revista do Curso de Ciências Sociais	<ul style="list-style-type: none"> • Buscar junto à Biblioteca Central a normatização para a criação da revista, para publicação de artigos de docentes e discentes do curso. • Definir, nos termos das normas da UFAC, o Conselho editorial e todos os demais requisitos para publicação. • Produção e análise dos artigos. • Produção e publicação da 1ª. Revista 	x
7	Realização de Eventos	<ul style="list-style-type: none"> • Realização de Fórum para discussão da Resolução nº 31, de 15 de dezembro de 2020 que regulamenta a curricularização das ações de extensão dos cursos de graduação da Universidade Federal do Acre (Ufac). • Semana de Ciências Sociais 	x
8	Fortalecer atuação das Unidades de ensino, pesquisa e extensão	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar e divulgar na página do curso de Ciências Sociais todos os projetos de pesquisa e extensão em andamento, aprovados pelo CFCH, visando, assim, incentivar a sua produção. • Incentivar os alunos a participarem dos projetos 	x

N.	Descritor	Ações	2023/1 e 2
		<p>de pesquisa e extensão.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fortalecer o diálogo entre os alunos do Curso de Ciências Sociais e as atividades dos grupos de pesquisa com atuação relacionada ao Curso. • Fortalecer a parceria com a FUNDAPE e órgãos governamentais. • Incluir a carga horária de atendimento como encargos docente. 	

Obs.: Indica-se na construção deste Plano a utilização dos indicadores de cada Dimensão, constantes **no Instrumento de Avaliação dos Cursos de Graduação - SINAIS**, encaminhado para a Coordenação dos Curso.

DIMENSÃO: AVALIAÇÃO E AUTO AVALIAÇÃO (INTERNA) E EXTERNA (ENADE E VISITAS *IN LOCO*)

Meta: Aprimorar o desempenho dos estudantes elevando as notas e conceitos do curso, a partir da melhoria na qualidade da oferta dos componentes curriculares e da gestão administrativa dos cursos.

N.	Descritores	Ações	2023/1 e 2
1	Avaliação das disciplinas	<ul style="list-style-type: none"> • Incentivar os alunos a responderem a avaliação institucional das disciplinas, elaborada pela PROGRAD, e conscientizar os docentes de que estão sendo avaliados por este instrumento da UFAC; • Analisar os resultados apresentados pela PROGRAD junto ao Colegiado e NDE e traçar estratégias de melhorias; • Por fim, dar retorno para os estudantes sobre as providências a tomar a partir dos resultados, definidos pelo Colegiado e NDE. 	x
2	Avaliação do curso - egressos	<ul style="list-style-type: none"> • Criar um formulário próprio de avaliação do curso, a ser respondido pelos discentes egressos nos últimos dois anos; • Traçar diagnóstico da percepção desses alunos sobre a relevância e o papel da formação que tiveram na UFAC. 	x

N.	Descritores	Ações	2023/1 e 2
3	Avaliação do curso – discentes matriculados	<ul style="list-style-type: none"> • Criar um formulário próprio de avaliação do curso, a ser respondido pelos alunos matriculados, visando entender as expectativas e as frustrações dos alunos. • Traçar diagnóstico da percepção desses alunos sobre a relevância e o papel da formação que estão recebendo na UFAC. 	x
4	Reduzir reprovações e desistências	<ul style="list-style-type: none"> • Criar um sistema de avaliação discente para responder sobre retenção e desistência. • Obter relatório anual incluindo ingressos, egressos e desistências. 	x
5	Melhorar a qualidade da formação superior	<ul style="list-style-type: none"> • Viabilizar laboratórios e horários disponíveis para estudantes trabalharem em grupo. 	x

N.	Descritores	Ações	2023/1 e 2
6	Melhorar desempenho do ENADE	<ul style="list-style-type: none"> • Estabelecer estratégias com foco no preparo dos alunos para avaliação na prova do ENADE, considerando: <ul style="list-style-type: none"> a) Engajamento do quadro docente no trabalho de preparação e motivação dos discentes para a avaliação; criar material didático para ajudar na preparação dos estudantes para o ENADE. b) Divulgar aos alunos a importância e funcionamento do ENADE. Debate sobre a importância e a relevância da avaliação junto aos alunos, de modo a evidenciar e ressaltar o cuidado que se deve ter com a prova e com a avaliação do curso. c) Divulgar as provas antigas aos alunos e aos professores do curso organizando por áreas do curso. d) Definição, junto ao NDE, de práticas que estimulem os estudantes a se inscreverem na prova e a fazê-la com dedicação, conscientes de que o resultado da avaliação tem efeitos diretos para o Curso e a Universidade. 	x

N.	Descritores	Ações	2023/1 e 2
7	Aprimorar a acessibilidade	<ul style="list-style-type: none"> • Obter do Núcleo de Apoio a Inclusão - NAI as condições especiais necessárias para os estudantes com necessidades especiais. • Apresentar aos docentes as necessidades especiais de alunos. • Fazer relatório semestral para o NAI com o desempenho dos alunos com necessidades especiais. 	x
8	Facilitar trâmites administrativos	<ul style="list-style-type: none"> • Realização de oficinas com os docentes para aprimorar e facilitar os trâmites administrativos. 	x

Obs: Indica-se na construção deste Plano a utilização dos indicadores de cada Dimensão, constantes **no Instrumento de Avaliação dos Cursos de Graduação - SINAIS**, encaminhado para a Coordenação dos Curso.

DIMENSÃO: INFRAESTRUTURA ENVOLVENDO TODOS OS ESPAÇOS UTILIZADOS PELO CURSO, INCLUSIVE, LABORATÓRIOS E BIBLIOTECA
(MANUTENÇÃO E USO)

Meta: Aprimorar os espaços considerando a sua funcionalidade, acessibilidade e adequação até o final de 2023.

N.	Descritores	Ações	2023/1 e 2
1	Salas de aula	<ul style="list-style-type: none"> • Constante verificação sobre as condições físicas das salas de aula – iluminação, Datashow, ar-condicionado, quadro e carteiras – para garantir um bom ambiente de ensino/aprendizagem. 	x
2	Salas de Professores	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitar ao CFCH, sempre que necessário, a redefinição das salas dos professores, para atender à atual demanda de docentes do Curso de Ciências Sociais. 	x
3	Núcleo de Estágio	<ul style="list-style-type: none"> • Definir, sempre ouvindo o docente da disciplina de Estágio, o Colegiado, o NDE e a PROGRAD, as novas ações do Núcleo de Estágio. 	x
4	Instalação de serviço de Xerox	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitar às instâncias competentes, a instalação de serviço de xerox no Bloco do CFCH 	x

N.	Descritores	Ações	2023/1 e 2
5	Criação de Laboratório de informática	<ul style="list-style-type: none">• Laboratório com computadores e impressoras, para dar suporte aos alunos do curso de Ciências Sociais.	x
6	Secretaria da Coordenação de Curso	<ul style="list-style-type: none">• Manter o ambiente da Secretaria da Coordenação sempre organizado, funcional e acolhedor.	x

Obs: Indica-se na construção deste Plano a utilização dos indicadores de cada Dimensão, constantes **no Instrumento de Avaliação dos Cursos de Graduação - SINAIS**, encaminhado para a Coordenação dos Curso.