

**Plano de Ação**  
**do Curso de Bacharelado e Licenciatura em Ciências Sociais (ABI)**  
**Ano 2023**

Rio Branco – Ac, 05 de abril de 2023.

**REITORA PROFA.**

DRA. MARGARIDA DE AQUINO CUNHA

**PRÓ-REITORA DE GRADUAÇÃO**

PROFA. DRA. EDNACELI ABREU DAMASCENO

**DIRETORA DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO**

PROFA. DRA. GRACE GOTELIP CABRAL

**COORDENADORIA DE REGULAÇÃO E AVALIAÇÃO PROCURADORA EDUCACIONAL INSTITUCIONAL**

ME. MAGEANA DE FREITAS SOUZA DE CARVALHO (TAE)

MARIA APARECIDA LINHARES DE SOUSA LIMA (TAE)

**COORDENADORA DE CURRÍCULO**

ME. EMILLY GANUM AREAL (TAE)

ME. ROBERTO MAMEDIO BASTOS (PEDAGOGO)

**COORDENADOR DE LEGISLAÇÃO E NORMAS DO ENSINO**

ME. GESIEL DE OLIVEIRA BRANDÃO (TAE)

SECRETÁRIA EXECUTIVA LICIANE CALIXTO MOURA

**COORDENAÇÃO DO CURSO**

PROFA. DRA. SABRINA MIRANDA ARECO

**VICE - COORDENAÇÃO DO CURSO**

PROFA. DRA. MARISOL DE PAULA REIS BRANDT

**NDE DO CURSO:****PRESIDENTE:**

PROFA. DRA. GEOVÂNIA CORRÊA BARROS

**MEMBROS:**

PROFA. DRA. ANA LETÍCIA DE FIORI  
PROFA. ME. FABIANA PONTE DE ALBUQUERQUE  
PROFA. DRA. LETÍCIA HELENA MAMED  
PROF. DR. MARCOS DE ALMEIDA MATOS  
PROFA. DRA. MARISOL DE PAULA REIS BRANDT

## DIMENSÃO: ORGANIZAÇÃO DIDÁTICO-PEDAGÓGICA

**Meta: Desenvolver condições efetivas de melhorias das práticas pedagógicas e organizacionais orientadas para a qualificação da formação do Curso, aumentando progressivamente o seu conceito e/ou indicadores, até o final do ano letivo de 2023.**

| N. | Descritor   | Ações   | 2023/1 e 2 |
|----|---|---|------------|
| 1  | Aprimorar a atuação dos docentes e servidores - Revisar, Ajustar e Aprovar o novo PPC | <p>Organizar agenda de trabalho para a revisão do PPC</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A Comissão deverá se reunir com regularidade para estabelecer tarefas para os docentes, conforme necessidade identificada, tomando como ponto de partida os trabalhos já realizados pelo NDE.</li> <li>• Organizar todas as resoluções vigentes do conselho superior no site da UFAC apresentando de maneira clara o assunto principal abordado em cada resolução. Todas as regras atuais da legislação sobre o curso de Ciências Sociais deverão ser contempladas no PPC, tais como a curricularização da extensão, o estágio curricular, entre outras.</li> <li>• Aprovar o PPC revisado, com o devido processo administrativo.</li> </ul> | x          |

| N. | Descritor   | Ações  | 2023/1 e 2 |
|----|---|--|------------|
| 2  | Aprimorar atividades de “ensino teórico prático”                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar levantamento das disciplinas com maior número de reprovações e trancamentos.</li> <li>• Fazer um levantamento das disciplinas que contam com baixo número de estudantes matriculados.</li> </ul>   | x          |
| 3  | Levantamento de informações importantes sobre o curso.              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Incentivar a criação de laboratórios para atender o curso.</li> <li>• Realizar levantamento dos termos de cooperação existentes e relacionados ao curso.</li> <li>• Realizar levantamento dos grupos de pesquisa e extensão relacionados ao curso.</li> </ul>         | x          |
| 4  | Acolhimento dos discentes ingressantes e Participação dos discentes | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentar a rotina do curso e sua estrutura aos novos alunos de forma sucinta.</li> <li>• Orientar os novos discentes sobre as normas e legislação interna da UFAC.</li> <li>• Envolver representações dos alunos nas tomadas de decisão e nos colegiados</li> </ul> | x          |

| N. | Descritor  | Ações   | 2023/1 e 2 |
|----|--|---|------------|
|    |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizar palestras e oficinas de Metodologia Científica/Pesquisa bibliográfica e de campo.</li> <li>• Incentivar as monitorias remuneradas e voluntárias</li> <li>• Incentivar a participação dos alunos na tutoria de alunos com necessidades específicas.</li> <li>• Incentivar a participação dos alunos em grupos acadêmicos.</li> <li>• Incentivar a participação dos alunos na iniciação científica.</li> </ul> |            |
| 5  | Renovar o acervo da biblioteca central para o Curso de Ciências Sociais. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Assim que o PPC for aprovado pela Comissão, com ementários e bibliografias revisadas, a Coordenação deverá providenciar pedido de compra de todos os novos livros indicados.</li> <li>• Divulgar e estimular o acesso para alunos e professores do Curso, ao acervo bibliográfico da CAPES, Editoras digital e outras.</li> </ul>  | x          |

| N. | Descritor  | Ações   | 2023/1 e 2 |
|----|--|---|------------|
| 6  | Revista do Curso de Ciências Sociais                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Buscar junto à Biblioteca Central a normatização para a criação da revista, para publicação de artigos de docentes e discentes do curso.</li> <li>• Definir, nos termos das normas da UFAC, o Conselho editorial e todos os demais requisitos para publicação.</li> <li>• Produção e análise dos artigos.</li> <li>• Produção e publicação da 1ª. Revista</li> </ul> | x          |
| 7  | Realização de Eventos  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realização de Fórum para discussão da Resolução nº 31, de 15 de dezembro de 2020 que regulamenta a curricularização das ações de extensão dos cursos de graduação da Universidade Federal do Acre (Ufac).</li> <li>• Semana de Ciências Sociais</li> </ul>   | x          |
| 8  | Fortalecer atuação das Unidades de ensino, pesquisa e extensão | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar e divulgar na página do curso de Ciências Sociais todos os projetos de pesquisa e extensão em andamento, aprovados pelo CFCH, visando, assim, incentivar a sua produção.</li> <li>• Incentivar os alunos a participarem dos projetos</li> </ul>  | x          |

| N. | Descritor | Ações  | 2023/1 e 2 |
|----|-----------|--|------------|
|    |           | <p>de pesquisa e extensão.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fortalecer o diálogo entre os alunos do Curso de Ciências Sociais e as atividades dos grupos de pesquisa com atuação relacionada ao Curso.</li> <li>• Fortalecer a parceria com a FUNDAPE e órgãos governamentais.</li> <li>• Incluir a carga horária de atendimento como encargos docente.</li> </ul> |            |

Obs.: Indica-se na construção deste Plano a utilização dos indicadores de cada Dimensão, constantes **no Instrumento de Avaliação dos Cursos de Graduação - SINAIS**, encaminhado para a Coordenação dos Curso.



DIMENSÃO: AVALIAÇÃO E AUTO AVALIAÇÃO (INTERNA) E EXTERNA (ENADE E VISITAS *IN LOCO*)

**Meta: Aprimorar o desempenho dos estudantes elevando as notas e conceitos do curso, a partir da melhoria na qualidade da oferta dos componentes curriculares e da gestão administrativa dos cursos.**

| N. | Descritores                   | Ações  | 2023/1 e 2 |
|----|-------------------------------|--|------------|
| 1  | Avaliação das disciplinas     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Incentivar os alunos a responderem a avaliação institucional das disciplinas, elaborada pela PROGRAD, e conscientizar os docentes de que estão sendo avaliados por este instrumento da UFAC;</li> <li>• Analisar os resultados apresentados pela PROGRAD junto ao Colegiado e NDE e traçar estratégias de melhorias;</li> <li>• Por fim, dar retorno para os estudantes sobre as providências a tomar a partir dos resultados, definidos pelo Colegiado e NDE.</li> </ul> | x          |
| 2  | Avaliação do curso - egressos | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Criar um formulário próprio de avaliação do curso, a ser respondido pelos discentes egressos nos últimos dois anos;</li> <li>• Traçar diagnóstico da percepção desses alunos sobre a relevância e o papel da formação que tiveram na UFAC.</li> </ul>   | x          |

| N. | Descritores                                 | Ações   | 2023/1 e 2 |
|----|---|---|------------|
| 3  | Avaliação do curso – discentes matriculados | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Criar um formulário próprio de avaliação do curso, a ser respondido pelos alunos matriculados, visando entender as expectativas e as frustrações dos alunos.</li> <li>• Traçar diagnóstico da percepção desses alunos sobre a relevância e o papel da formação que estão recebendo na UFAC.</li> </ul> | x          |
| 4  | Reduzir reprovações e desistências          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Criar um sistema de avaliação discente para responder sobre retenção e desistência.</li> <li>• Obter relatório anual incluindo ingressos, egressos e desistências.</li> </ul>  | x          |
| 5  | Melhorar a qualidade da formação superior   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Viabilizar laboratórios e horários disponíveis para estudantes trabalharem em grupo.</li> </ul>  | x          |

| N. | Descritores                  | Ações   | 2023/1 e 2 |
|----|------------------------------|---|------------|
| 6  | Melhorar desempenho do ENADE | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estabelecer estratégias com foco no preparo dos alunos para avaliação na prova do ENADE, considerando:               <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Engajamento do quadro docente no trabalho de preparação e motivação dos discentes para a avaliação; criar material didático para ajudar na preparação dos estudantes para o ENADE.</li> <li>b) Divulgar aos alunos a importância e funcionamento do ENADE. Debate sobre a importância e a relevância da avaliação junto aos alunos, de modo a evidenciar e ressaltar o cuidado que se deve ter com a prova e com a avaliação do curso.</li> <li>c) Divulgar as provas antigas aos alunos e aos professores do curso organizando por áreas do curso.</li> <li>d) Definição, junto ao NDE, de práticas que estimulem os estudantes a se inscreverem na prova e a fazê-la com dedicação, conscientes de que o resultado da avaliação tem efeitos diretos para o Curso e a Universidade.</li> </ul> </li> </ul> | x          |

| N. | Descritores                        | Ações   | 2023/1 e 2 |
|----|------------------------------------|---|------------|
| 7  | Aprimorar a acessibilidade         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Obter do Núcleo de Apoio a Inclusão - NAI as condições especiais necessárias para os estudantes com necessidades especiais.</li> <li>• Apresentar aos docentes as necessidades especiais de alunos.</li> <li>• Fazer relatório semestral para o NAI com o desempenho dos alunos com necessidades especiais.</li> </ul> | x          |
| 8  | Facilitar trâmites administrativos | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realização de oficinas com os docentes para aprimorar e facilitar os trâmites administrativos.</li> </ul>  | x          |

Obs: Indica-se na construção deste Plano a utilização dos indicadores de cada Dimensão, constantes **no Instrumento de Avaliação dos Cursos de Graduação - SINAIS**, encaminhado para a Coordenação dos Curso.

DIMENSÃO: INFRAESTRUTURA ENVOLVENDO TODOS OS ESPAÇOS UTILIZADOS PELO CURSO, INCLUSIVE, LABORATÓRIOS E BIBLIOTECA  
(MANUTENÇÃO E USO)

**Meta: Aprimorar os espaços considerando a sua funcionalidade, acessibilidade e adequação até o final de 2023.**

| N. | Descritores                    | Ações  | 2023/1 e 2 |
|----|--------------------------------|--|------------|
| 1  | Salas de aula                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Constante verificação sobre as condições físicas das salas de aula – iluminação, Datashow, ar-condicionado, quadro e carteiras – para garantir um bom ambiente de ensino/aprendizagem.</li> </ul> | x          |
| 2  | Salas de Professores           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitar ao CFCH, sempre que necessário, a redefinição das salas dos professores, para atender à atual demanda de docentes do Curso de Ciências Sociais.</li> </ul>                              | x          |
| 3  | Núcleo de Estágio              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definir, sempre ouvindo o docente da disciplina de Estágio, o Colegiado, o NDE e a PROGRAD, as novas ações do Núcleo de Estágio.</li> </ul>   | x          |
| 4  | Instalação de serviço de Xerox | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitar às instâncias competentes, a instalação de serviço de xerox no Bloco do CFCH</li> </ul>   | x          |

| N. | Descritores                           | Ações   | 2023/1 e 2 |
|----|---------------------------------------|---|------------|
| 5  | Criação de Laboratório de informática | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratório com computadores e impressoras, para dar suporte aos alunos do curso de Ciências Sociais.</li> </ul> | x          |
| 6  | Secretaria da Coordenação de Curso    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manter o ambiente da Secretaria da Coordenação sempre organizado, funcional e acolhedor.</li> </ul>              | x          |

Obs: Indica-se na construção deste Plano a utilização dos indicadores de cada Dimensão, constantes **no Instrumento de Avaliação dos Cursos de Graduação - SINAIS**, encaminhado para a Coordenação dos Curso.