



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE  
PRÓ- REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
CENTRO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E DA NATUREZA  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA FLORESTAL - PPGCIFLOR



## Instruções para acesso ao sistema de videoconferência Web Conferência da RNP (Rede Nacional de Ensino e Pesquisa)

Abaixo enviamos alguns procedimentos para que o moderador da reunião por videoconferência (presidente da banca, em defesas) realize o acesso ao serviço com detalhamento passo a passo.

**Passo 1:** Usando o seu navegador de internet (recomenda-se **Google Chrome** ou **Internet explorer**) acesse o endereço <http://conferenciaweb.rnp.br>. A tela do seu computador abrirá a página da ferramenta conforme mostra abaixo:

Em seguida, clique no botão “ENTRE AGORA”.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
CENTRO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E DA NATUREZA  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA FLORESTAL - PPGCIFLOR



**Passo 2:** Na janela de Login clique em entrar considerando que você é funcionário de IES e tem credencias federada.





UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE  
PRÓ- REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
CENTRO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E DA NATUREZA  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA FLORESTAL - PPGCIFLOR



**Passo 3:** Escreva UFAC para a janela pop-up procurar o nome da Universidade Federal do Acre. Selecione o nome da universidade, clique e prossiga.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE  
PRÓ- REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
CENTRO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E DA NATUREZA  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA FLORESTAL - PPGCIFLOR



**Passo 4:** Em “login”, utilize seu cpf e a senha corporativa que que você utiliza para acesso aos serviços da UFAC (por exemplo a senha da internet). Clique em “Login” para continuar.



The image shows a login page for the Universidade Federal do Acre (UFAC). At the top, there is a blue header with the logo of 'cafe' (comunidade acadêmica federada). Below this, the UFAC logo and name are displayed. A security notice states: 'Este acesso está mais seguro! Clique aqui para saber mais.' There are two input fields: 'CPF or login' and 'Password'. Below these fields are two checkboxes: 'Don't Remember Login' and 'Clear prior granting of permission for release of your information to this service.' A blue 'Login' button is positioned below the checkboxes. At the bottom of the page, there are logos for RNP and various Brazilian government ministries: Ministério da Defesa, Ministério da Cultura, Ministério da Saúde, Ministério da Educação, and Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações.

Em seguida aparecerá uma tela e basta clicar em “Accept” conforme imagem abaixo:



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE  
PRÓ- REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
CENTRO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E DA NATUREZA  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA FLORESTAL - PPGCIFLOR



Information Release

idp.ufac.br/idp/profile/SAML2/Redirect/SSO?jsessionid=A7B657E86EACA921B34F6EA346B006B1?execution=e1s2

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE

Este acesso está mais seguro!  
[Clique aqui](#) para saber mais.

Information to be Provided to Service	
commonName	6649390204
eduPersonEntitlement	urn:mace:reDIRis:ex:entitlement:wiki:tfemc2
eduPersonPrincipalName	#58de32a5e4419c1c2b0e6fd251ab33@ufac.br
mail	da Cunha thiago@yahoo.com
surName	Augusto da Cunha

The information above would be shared with the service if you proceed. Do you agree to release this information to the service every time you access it?

Select an information release consent duration:

- Ask me again at next login  
I agree to send my information this time.
- Ask me again if information to be provided to this service changes  
I agree that the same information will be sent automatically to this service in the future.
- Do not ask me again  
I agree that all of my information will be released to any service.

This setting can be revoked at any time with the checkbox on the login page.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE  
PRÓ- REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
CENTRO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E DA NATUREZA  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA FLORESTAL - PPGCIFLOR



**Passo 5:** Dentro do ambiente de webconferência você terá acesso a sua sala de conferências onde pode moderar quantas reuniões desejar (até 75 ou mais pessoas). Abaixo um exemplo da tela de um perfil. Você pode editar seu perfil com foto e mais informações.

The screenshot shows the Conferênciaweb interface. At the top, there's a navigation bar with 'Página Inicial', 'Comunidades', and 'Conferências'. The user profile for Thiago Augusto da Cunha is displayed, including a photo, name, email (dacunha.thiago@yahoo.com), and options for 'Perfil', 'Conta', and 'Notificações'. A meeting status section shows 'Nenhuma reunião em andamento' and a 'Seu endereço' field with the URL 'https://conferenciaweb.mp.br/webconf/664939K'. A red arrow points to this URL field. Below, there's a community card for 'PPG EGC Oficina de Escrita de Artigos - Disciplina Design Thinking' with details about the meeting date and time. A 'Minhas comunidades' section indicates the user is not part of any community. The footer contains logos for RNP, Ministério da Defesa, Ministério da Cultura, Ministério da Saúde, Ministério da Educação, Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações, and Governo Federal.

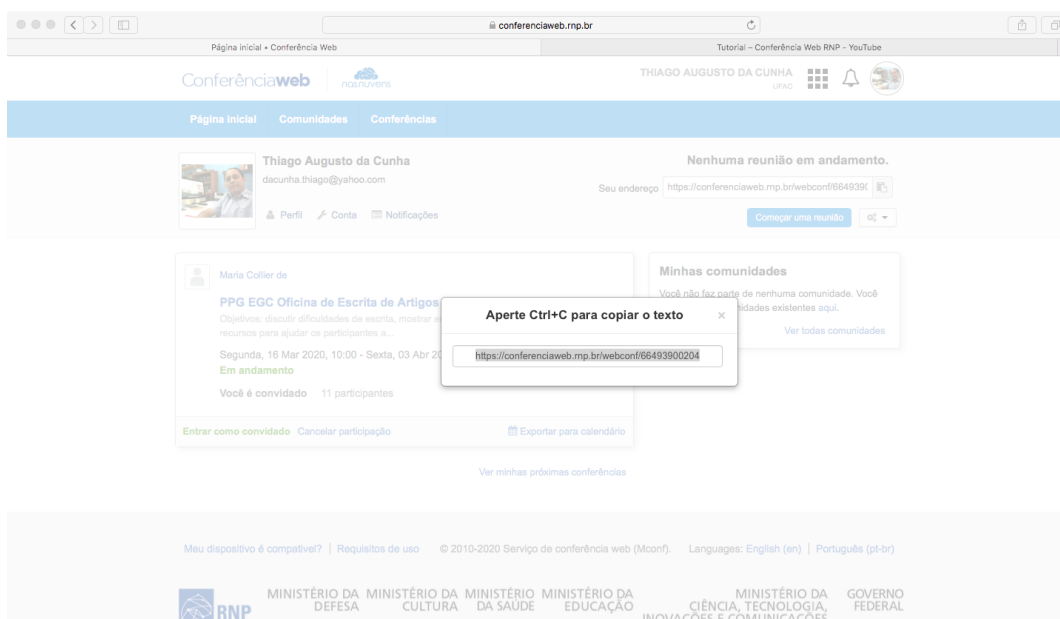


UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE  
PRÓ- REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
CENTRO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E DA NATUREZA  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA FLORESTAL - PPGCIFLOR



**Passo 6:** Para iniciar uma reunião por vídeo conferência siga os seguintes passos:

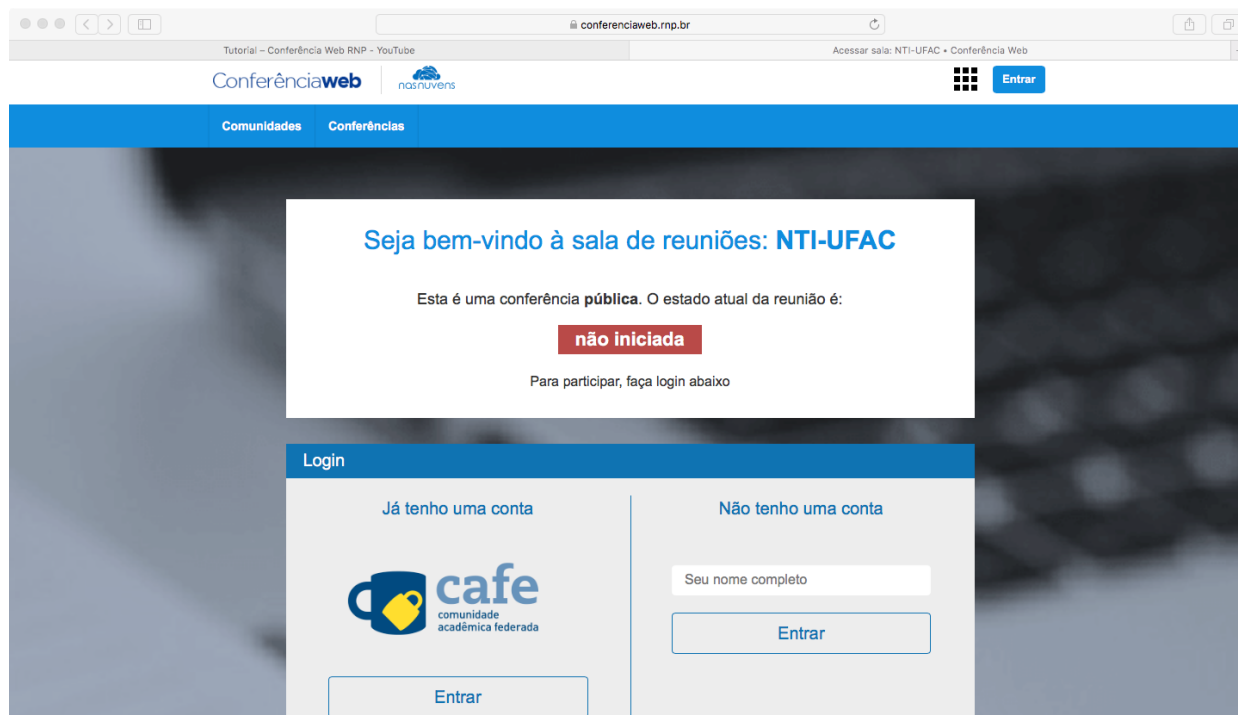
- a) No canto superior direito encontra-se o link de acesso a sua sala de reuniões (seta em vermelho da figura anterior). Clique no botão para copiar o endereço. Vai aparecer uma nova janela para copiar o link conforme figura abaixo:



- b) Copie o link da sua sala para socializar para os demais participantes da reunião. Essa operação deve ser realizada com antecedência à reunião! Caso for utilizado para uma defesa de dissertação, basta enviar o link por e-mail ou WhatsApp para os membros e o discente acessarem sua sala. Esse link é padrão e não muda para sua sala de reuniões atual e futura;
- c) Para iniciar a reunião: Dentro do ambiente de webconferência, observe ao lado direito: **COMEÇAR UMA REUNIÃO**. Clique nessa opção e uma nova janela vai abrir com a tela da videoconferência. Basta aguardar os convidados acessarem e em seguida você terá que permitir ou não o acesso de cada um;
- d) Assim que os convidados receberem o link o navegador de internet vai abrir a seguinte janela:



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE  
PRÓ- REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
CENTRO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E DA NATUREZA  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA FLORESTAL - PPGCIFLOR



Neste caso, a sala de reunião da figura é do NTI-UFAC (exemplo) e a reunião ainda não iniciou. Para o convidado acessar, a mesma deve estar com o estado “Em andamento” na cor verde! Para tal o moderador deve iniciar a reunião conforme indicado no passo “c”. Logo o convidado escreve o nome completo na opção “Não tenho uma conta” e clica em entrar. Caso o convidado possuir conta no sistema basta usar a opção “Já tenho conta”.

Em seguida irá aparecer na sala de reuniões do moderador (presidente da banca por exemplo).

**Passo 7:** Quando o convidado acessar a sala de reuniões o moderador (presidente da banca) pode realizar várias opções, como:

- a) Iniciar uma apresentação clicando no botão de + no canto inferior esquerdo da tela. Esta opção somente estará disponível para o moderador da reunião. No caso de um convidado esta opção somente aparecerá se o moderador autorizar; Esta autorização é fácil de ser executada. Basta clicar no nome do convidado que você deseja que realize uma apresentação em Power Point (pode ser em PDF também) e clicar na opção que habilita o convidado a iniciar uma apresentação; Logo, o convidado (discente que realizará a apresentação, por exemplo) realiza um





UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE  
PRÓ- REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
CENTRO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E DA NATUREZA  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA FLORESTAL - PPGCIFLOR



upload da apresentação;



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE  
PRÓ- REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
CENTRO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E DA NATUREZA  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA FLORESTAL - PPGCIFLOR



- b) Utilizar a tela como um quadro branco para realizar desenhos, escrever textos e etc. Basta utilizar as ferramentas disponíveis na tela do lado direito.
- c) Gravar toda a reunião. Neste caso, é necessário solicitar autorização do NTI da universidade para realizar o procedimento;
- d) Silenciar um ou todos os convidados. Basta clicar na opção silenciar o microfone;
- e) Utilizar a opção de Chat para conversas via texto de forma instantânea. Basta utilizar a opção do Chat disponível do lado esquerdo;
- f) Outras opções.

Passo 8: Para prosseguir com a reunião o moderador deve configurar microfone e câmera. Para tal, recomenda-se que todos participantes da reunião usem um microfone que pode ser um fone de ouvido com microfone para melhor desempenho do áudio e vídeo. Os participantes que tiverem notebook com câmera é melhor.