

Estudo Técnico Preliminar 38/2025

1. Informações Básicas

Número do processo: 23107.001385/2025-04

2. Descrição da necessidade

A presente contratação visa à **aquisição de materiais permanentes** com o objetivo de **atender às demandas estruturais, operacionais e administrativas da Prefeitura do Campus da Universidade Federal do Acre (UFAC)**. Essa unidade é responsável pela manutenção, organização e funcionamento da infraestrutura física do campus universitário, bem como pelo apoio logístico às atividades acadêmicas e administrativas.

A necessidade da aquisição decorre da insuficiência, obsolescência ou inexistência de materiais essenciais para o bom desempenho das atribuições da Prefeitura do Campus, especialmente em áreas como:

- Gestão de resíduos e limpeza urbana (ex: lixeiras, carrinhos de coleta seletiva);
- Sinalização e acessibilidade;
- Apoio à manutenção predial e paisagismo;
- Organização de espaços físicos com mobiliário adequado;
- Suporte a atividades administrativas com equipamentos de uso contínuo e duradouro.

A contratação é, portanto, imprescindível para garantir eficiência, segurança, conservação e funcionalidade das atividades desenvolvidas no campus, assegurando a continuidade dos serviços prestados à comunidade acadêmica e ao público em geral.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Prefeitura do Campus	Antonio Artheson Silva da Cruz

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Para atender adequadamente às finalidades propostas, os itens a serem adquiridos deverão obedecer aos seguintes requisitos:

1. Qualidade e durabilidade:

Todos os materiais permanentes devem ser fabricados com matéria-prima de alta qualidade e apresentar resistência compatível com o uso contínuo em ambiente institucional.

2. Conformidade com normas técnicas:

Os itens deverão atender às normas da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas) e demais regulamentações vigentes, especialmente no que se refere à ergonomia, segurança, acessibilidade e sustentabilidade.

3. Especificações funcionais:

- **Para coleta seletiva:** lixeiras, contêineres e coletores com sinalização padronizada por cor, resistentes às intempéries, de fácil manuseio e higienização.
- **Para áreas comuns:** bancos, mesas, cadeiras e demais itens que ofereçam conforto, segurança e praticidade para uso coletivo.

4. Compatibilidade com o ambiente institucional:

Os materiais deverão ser adequados ao uso em espaços públicos, com resistência ao desgaste e à ação do tempo, de fácil manutenção e limpeza.

5. Garantia e assistência técnica:

Os produtos deverão possuir garantia mínima de 12 meses e contar com assistência técnica disponível em território nacional, com reposição de peças e suporte pós-venda.

6. Entrega e instalação:

A contratada será responsável pela entrega dos materiais nos locais indicados pela Prefeitura do Campus, devendo ainda realizar a montagem e instalação, quando aplicável, garantindo o pleno funcionamento dos itens adquiridos.

7. Critérios de sustentabilidade: preferência por materiais recicláveis, madeira de reflorestamento e tintas atóxicas, conforme diretrizes do Guia Nacional de Contratações Sustentáveis

5. Levantamento de Mercado

Para subsidiar a elaboração do Estudo Técnico Preliminar e verificar a viabilidade da contratação, foi realizado um levantamento de mercado com base em **pesquisas de preços atualizadas, catálogos de fornecedores, propostas orçamentárias, plataformas eletrônicas especializadas**.

O levantamento visou identificar:

- A **existência de fornecedores** capazes de atender às especificações dos materiais permanentes necessários;
- A **média de preços praticados no mercado** para itens similares;

- A **disponibilidade de modelos e variações técnicas** que atendam aos critérios mínimos de qualidade e durabilidade estabelecidos;
- O **prazo estimado de entrega** e a **garantia dos produtos**.

A pesquisa de mercado, portanto, **confirmou a viabilidade técnica e econômica** da contratação pretendida, demonstrando que o mercado possui capacidade para atender à demanda da UFAC com qualidade, observando os princípios da economicidade, eficiência e sustentabilidade.

6. Descrição da solução como um todo

A solução proposta consiste na **aquisição integrada de materiais permanentes**, que contemplam itens essenciais para a melhoria das condições estruturais, operacionais e administrativas da Prefeitura do Campus da Universidade Federal do Acre (UFAC). Esses materiais englobam equipamentos e mobiliários voltados para a gestão eficiente dos espaços públicos e administrativos, coleta seletiva, manutenção predial e apoio às atividades diárias da unidade.

O conjunto de itens inclui, mas não se limita a:

- Contêineres e lixeiras urbanas para coleta seletiva e descarte de resíduos;
- Mobiliário para áreas externas, como mesas de jardim e bancos, que promovem conforto e funcionalidade aos usuários;
- Ferramentas e equipamentos elétricos para manutenção predial e pequenos reparos;
- Equipamentos eletrônicos para suporte às atividades administrativas e acadêmicas, tais como impressoras, cofres digitais, microfones e sistemas de som;
- Acessórios e dispositivos para controle ambiental e segurança, como luminárias balizadoras e controladoras de ar-condicionado.

A proposta integra esses materiais de forma a garantir maior **eficiência operacional, sustentabilidade ambiental, e melhoria da infraestrutura física e tecnológica**, promovendo ambientes mais organizados, seguros e adequados para o desenvolvimento das atividades da universidade.

Além disso, os materiais adquiridos são caracterizados por sua **durabilidade, qualidade técnica e conformidade com normas nacionais (como as ABNT)**, assegurando o melhor custo-benefício para a administração pública.

A solução, portanto, representa um investimento estratégico para a UFAC, alinhando-se às suas necessidades atuais e às demandas de expansão e modernização dos seus espaços, contribuindo diretamente para a excelência dos serviços prestados à comunidade acadêmica.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

As quantidades foram dimensionadas para garantir o uso eficiente dos recursos públicos, a padronização dos equipamentos e a melhoria contínua dos ambientes institucionais.

7.1. A estimativa das quantidades fora levantada, levando-se em consideração os seguintes parâmetros:

i. O histórico de consumo da unidade, com base em registros de contratos anteriores firmados para o atendimento do respectivo centro ou setor demandante, observando-se a frequência e a quantidade efetivamente utilizada.

ii. A consulta comparativa a órgãos e entidades da Administração Pública com perfil institucional, porte e necessidades similares, de forma a aferir a compatibilidade da demanda projetada e eventuais boas práticas de dimensionamento adotadas;

7.2. As estimativas de consumo individualizadas, encontram-se consignadas nos Documentos de Formalização da Demanda (SEI 11520338) conforme tabela abaixo:

Item	DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS	Medida	QTD.
1	<p>Contêiner/Lixeira urbana/Carro de detritos, fabricado em chapa de aço reforçada, chapa #14. Com tampa bipartida. Maior resistência mecânica, maior capacidade de peso, resistente ao calor e alguns resíduos químicos. Equipado com rodas de ferro fundido revestidas com borracha vulcanizada (Para melhor absorver ao impacto) e 4 rodízios giratórios, sendo 2 com freios.</p> <p>-Medidas: (Comprimento:149 x Largura:80 x Altura:96 cm - Dimensões da caixa)</p> <p>-Com munhões (Pino da pega em aço SAE 1020 Ø 1 ¼" (31,75 mm) reforçado;</p> <p>-Peso do contêiner: 170 Kg</p> <p>-Capacidade em Litros: 1000 Litros</p> <p>-Capacidade carga: 600 Kg</p> <p>-Material: Aço carbono chapa #14</p> <p>-Tipo de roda: Rodas de ferro fundido revestidas com borracha vulcanizada (Para melhor absorver ao impacto) e 4 rodízios giratórios, sendo 2 com freios.</p> <p>-Cor: cinza (lixo comum)</p> <p>-Pintura: epóxi</p> <p>-Segmentos: Ideal para limpeza urbana, industrial, comercial entre outros.</p> <p>-Norma: ABNT NBR 13334</p> <p>-Garantia: 12 meses contra defeito de fabricação</p> <p>-Todas as caixas coletoras devem ostentar em lugar visível o símbolo de material reciclável/não reciclável, conforme modelo e especificações determinadas pelas Normas Brasileiras (NBR).</p> <p>-As caixas coletoras devem ser personalizadas com a logomarca da CONTRATANTE.</p>	Unidade	50
2	<p>"Contêiner/Lixeira urbana/Carro de detritos, fabricado em chapa de aço reforçada, chapa #14. Com tampa bipartida. Maior resistência mecânica, maior capacidade de peso, resistente ao calor e alguns resíduos químicos. Equipado com rodas de ferro fundido revestidas com borracha vulcanizada (Para melhor absorver ao impacto) e 4 rodízios giratórios, sendo 2 com freios.</p> <p>-Medidas: (Comprimento:149 x Largura:80 x Altura:96 cm - Dimensões da caixa)</p> <p>-Com munhões (Pino da pega em aço SAE 1020 Ø 1 ¼" (31,75 mm) reforçado;</p> <p>-Peso do contêiner: 170 Kg</p> <p>-Capacidade em Litros: 1000 Litros</p> <p>-Capacidade carga: 600 Kg</p> <p>-Material: Aço carbono chapa #14</p> <p>-Tipo de roda: Rodas de ferro fundido revestidas com borracha vulcanizada (Para melhor absorver ao</p>	Unidade	50

	<p>impacto) e 4 rodízios giratórios, sendo 2 com freios.</p> <p>-Cor: Verde (para materiais recicláveis).</p> <p>-Pintura: epóxi</p> <p>-Segmentos: Ideal para limpeza urbana, industrial, comercial entre outros.</p> <p>-Norma: ABNT NBR 13334</p> <p>-Garantia: 12 meses contra defeito de fabricação</p> <p>-Todas as caixas coletoras devem ostentar em lugar visível o símbolo de material reciclável/não reciclável, conforme modelo e especificações determinadas pelas Normas Brasileiras (NBR).</p> <p>-As caixas coletoras devem ser personalizadas com a logomarca da CONTRATANTE."</p>		
3	<p>Kit com 02 (duas) lixeiras para coleta seletiva acopladas a uma estrutura em ferro galvanizado, pintado com pintura epóxi a pó, personalizada com o nome e logomarca da CONTRATANTE. Todos os recipientes devem ostentar em lugar visível o símbolo de material reciclável/não reciclável, conforme modelo e especificações determinadas pelas Normas Brasileiras (NBR).</p> <p>Demais especificações técnicas:</p> <p>- Capacidade: 52 litros. (Cada lixeira do kit).</p> <p>- Tipo de boca/tampa: abertura superior.</p> <p>- Tipo de Material: Polietileno de Alta Densidade.</p> <p>- Tipo de Instalação: Para ser colocado em suporte.</p> <p>- cor: verde (para materiais recicláveis) e cinza (para lixo comum).</p>	Unidade	100
4	<p>CARRO COLETOR, 120 LITROS, fabricado em polipropileno, lavável, fabricado pelo processo de injeção, resistente, inquebrável, dimensões aproximadas de 89x49x59 cm, com tampa, rodas e suporte para condução. Personalizado com o nome e logomarca do Contratante. Na COR AMARELA.</p>	Unidade	04
5	<p>CARRO COLETOR, 240 LITROS, fabricado em polipropileno, lavável, fabricado pelo processo de injeção, resistente, inquebrável, dimensões aproximadas de 116x57x73 cm, com tampa, rodas e suporte para condução. Personalizado com o nome e logomarca do Contratante. Na COR AMARELA.</p>	Unidade	04
6	<p>CARRO COLETOR, 360 LITROS, fabricado em polipropileno, lavável, fabricado pelo processo de injeção, resistente, inquebrável, dimensões aproximadas de 1095x625x850 cm, com tampa, rodas e suporte para condução. Personalizado com o nome e logomarca do Contratante. Na COR AMARELA.</p>	Unidade	04
7	<p>Caixa coletora de lixo, conforme especificações técnicas:</p> <p>- Capacidade: 1200 litros</p> <p>- Tipo de material: Polietileno de Alta Densidade (PEAD), com tampa bipartida e estrutura metálica no fundo do recipiente e na parte frontal (aço galvanizado), rodas de ferro fundido revestidas com borracha vulcanizada e 4 rodízios giratórios, sendo 2 com freios.</p> <p>- Resistente ao impacto e à tração, possui proteção contra raios ultravioleta e contem aditivo extra antioxidante, o que garante níveis de proteção classe 8 – UV 8, da American Society for Testing and Materials (ASTM), em conformidade com as normas UNE EN840 e ABNT NBR 15911-3.</p> <p>- Todas as caixas coletoras devem ostentar em lugar visível o símbolo de material reciclável/não reciclável, conforme modelo e especificações determinadas pelas Normas Brasileiras (NBR).</p> <p>- As caixas coletoras devem ser personalizadas com a logomarca da CONTRATANTE.</p> <p>- Cor: Cinza (lixo comum)</p>	Unidade	20
	Caixa coletora de lixo, conforme especificações técnicas:		

8	<p>Especificações técnicas:</p> <p>Capacidade: 1200 litros</p> <p>Tipo de material: Polietileno de Alta Densidade (PEAD), com tampa bipartida e estrutura metálica no fundo do recipiente e na parte frontal (aço galvanizado), rodas de ferro fundido revestidas com borracha vulcanizada e 4 rodízios giratórios, sendo 2 com freios.</p> <p>Resistente ao impacto e à tração, possui proteção contra raios ultravioleta e contém aditivo extra antioxidante, o que garante níveis de proteção classe 8 – UV 8, da American Society for Testing and Materials (ASTM), em conformidade com as normas UNE EN840 e ABNT NBR 15911-3.</p> <p>- Todas as caixas coletoras devem ostentar em lugar visível o símbolo de material reciclável/não reciclável, conforme modelo e especificações determinadas pelas Normas Brasileiras (NBR).</p> <p>- As caixas coletoras devem ser personalizadas com a logomarca da CONTRATANTE.</p> <p>Cor: Verde (para materiais recicláveis).</p>	Unidade	20
9	<p>Lixeira de 96 Litros com tampa basculante em aço, com Acabamento (material) Madeira Plástica Encapsulada.</p> <p>Cor do corpo (perfis): Ipê</p> <p>Material da tampa: Aço de carbono</p> <p>Material do fundo: Aço de carbono (preto);</p> <p>Capacidade (Litragem): 96 litros;</p> <p>Acabamento do aço: Pintura eletrostática</p> <p>Medidas (externa): 0,43 m x 0,43 m;</p> <p>Peso: 35 kg;</p> <p>Altura total: 0,84 m (com tampa);</p> <p>A lixeira deverá ser entregue montada.</p> <p>Suporte de Lixeira em Aço tubular</p> <p>Acabamento (material): Aço tubular galvanizado com pintura eletrostática;</p> <p>Espessura do tubo: 6 cm;</p> <p>Altura do chão: 1,00 m;</p> <p>Peso: 3,4 kg.</p>	Unidade	30
10	<p>Mesa de Jardim com assentos acoplados em Madeira plástica para Ambiente externo</p> <p>acabamento: madeira plástica</p> <p>comprimento: 2000 mm</p> <p>largura do tampo: 770 mm</p> <p>Altura: 800 mm</p> <p>Largura: 1550 mm</p> <p>peso: aproximadamente 105kg</p> <p>A mesa deverá ser entregue montada.</p> <p>Modelo de referência pode ser encontrado no site: ecopex.com.br</p>	Unidade	30
11	<p>Martelete (Furadeira de Impacto) -- Especificações:</p> <p>Potência: 1.010W - 127v</p> <p>Rotações por minuto</p> <p>- Alta: 0 - 2.900</p> <p>- Baixa: 0 - 1.200</p> <p>Impactos por minuto</p> <p>- Alta: 0 - 58.000</p> <p>- Baixa: 0 - 24.000</p> <p>Capacidades</p> <p>Concreto: 20mm</p>	Unidade	01

	<p>Aço: 20mm Madeira: 40mm Dimensões(C x L x A): 362 x 220 x 70mm Mandril : 16mm Peso : 2.4kg Emissão de vibrações: 16 m/s² Incerteza K: 1.5m/s</p>		
12	<p>Furadeira - Velocidade variável. Rotação reversível. Dupla isolamento. Especificações: Potência: 760 W - 127v Capacidades Concreto : 16mm Aço : 13mm Madeira : 30mm Impactos por minuto: 0-44.800 Rotações por minuto: 0-2.800 Dimensões(C x L x A): 303 x 72 x 222mm Mandril : 13mm Peso : 2kg Emissão de vibrações: 19 m/s² Incerteza K: 2m/s² Velocidade variável. Rotação reversível. Dupla isolamento.</p>	Unidade	01
13	<p>Esmerilhadeira Angular 115mm (4-1/2) Especificações: Potência : 840W - 127v Diâmetro do Disco : 115mm Rotações por minuto: 11.000 Dimensões(C x L x A) : 273 x 129 x 106mm Peso : 2.1 Kg Emissão de vibrações: 7 m/s² Incerteza K: 1.5m/s</p>	Unidade	01
14	Morsa - Torno de Bancada - n °10	Unidade	01
15	Tesoura corta vergalhão - 48 polegadas	Unidade	01
16	Escada de Alumínio 7 degraus	Unidade	02
17	Escada de Alumínio Extensiva 2 x 9 degraus	Unidade	02
18	Impressora A3 colorida laser	Unidade	01
	<p>Cofre eletrônico digital com teclado e prateleira 52x36x35 - cor: branco</p> <p>MODELO DE REFERÊNCIA: PCI-ELETRO - Medidas 52x36x35</p> <p>Kit de fixação com 4 parafusos e buchas de aço;</p> <p>Chave de emergência;</p> <p>Manual do usuário;</p>		

19	<p>Acompanha 2 chaves;</p> <p>Mecanismos de abertura com combinação eletrônica (senha) de 3 a 8 dígitos;</p> <p>Capacidade: 65,5L;</p> <p>Prateleira para ajudar na organização interna, com a opção de removê-la para armazenar itens maiores.</p> <p>Forração interna com feltro (removível);</p> <p>Teclado com resposta sonora;</p> <p>Necessita de 4 pilhas AA para funcionamento.</p> <p>Informações técnicas:</p> <p>Capacidade: 65,5L;</p> <p>Medidas Externas: Altura: 52cm; Largura: 36cm; Profundidade: 35cm;</p> <p>Medidas internas: Altura: 51,7cm; Largura: 35,7cm; Profundidade: 31,7cm;</p> <p>(Obs: As medidas podem ter uma pequena margem de diferença para mais ou para menos)</p> <p>Espessura do corpo: 0,3 cm;</p> <p>Travas de aço maciço de 20mm;</p> <p>Peso do produto: 18,8kg;</p> <p>Largura da porta: 32cm;</p>	Unidade	20
20	Teclado sem fio com touchpad integrado, conexão USB e layout ABNT2	Unidade	20
21	<p>Microfone Dinâmico de mão com chave liga/desliga com cabo XLR/P10 de 3 metros</p> <p>Modelo de referência: Microfone Santo Angelo Sas100 Modelo 2024 Com Chave E Cabo</p> <p>Características:</p> <p>Microfone cardioide unidirecional com chave liga-desliga</p> <p>Resposta de Frequência: 50Hz a 15KHz</p> <p>Impedância de Saída: 600 Ohms</p> <p>Material: Corpo de alumínio injetado</p> <p>Acabamento: Pintura esmaltada fosca</p> <p>Globo: Alta resistência contra amassamento</p> <p>Conexão: Saída XLR na base</p> <p>Peso: 300g</p> <p>Acessórios Inclusos: Cabo P10 x XLR de 3 metros</p> <p>Cor: Preto</p>	Unidade	23
	<p>Mini amplificador de som ambiente 40W RMS</p> <p>Modelo de referência: Amplificador Frahm Slim 1000 La G5</p>		

22	Características:		
	Potência 40w		
	Canais 1		
	Zonas 1		
	Impedância 6 Ohms		
	Conexões 1 Auxiliar (RCA)	Unidade	20
	1 P10 para microfone		
	Classe do Amplificador AB		
	Equalizador 2 vias (graves e agudos)		
	Impedância do Auxiliar 20K Ohms		
	Sensibilidade do Auxiliar: 350m VRMS		
	Entrada de Nível Alto: 1		
	Alimentação: Bivolt Automático		
23	Webcam Full HD 1080p com Microfone - Para Home Office e Videoconferências, Preto com cabo USB	Unidade	20
24	Par de Caixas de Som Acústica Passiva Preta - 60 Watts Rms		
	MODELO DE REFERENCIA: Par de Caixas de Som Acústica Frahm PS200 New Passiva Preta - 60 Watts Rms		
	Especificações Técnicas:		
	• Potência: 30 Watts Rms (Cada uma)		
	• Impedância: 8Ohms		
	• Resposta de Frequência: 120KHz a 20KHz		
	• Sensibilidade: 88dB		
	• Alto Falante: Woofer 4" (Polegadas) + Tweeter		
	• Sistema Acústico: 2 Vias	Unidade	20
	• Conexões: Bornes de Engate Rápido		
	• Com Suporte para Instalação		
	• Gabinete Plástico		
	• Tomada de Conexão com Engate Rápido		
	• Telar Metálico		
	• Pode ser Montada em Cantos de Parede com Curvatura de 90°		
	• Ajuste de Inclinação de Até 45° na Vertical		
	• Acompanha Parafusos para Ajustes de Inclinação da Caixa Acústica		

25	Kit 06 Suporte Pendurar Capacete e Chave Parede Fixo Cor: Preto Estilo: Suporte Material: ABS Tipo: Montagem na parede	Unidade	20
26	Controladora de parede para ar-condicionado - Termostato Wifi Tuya Smart Dc5v Ar Condicionado Ir Modelo de referência: Termostato Wifi Tuya Smart Life Dc5v Ar Condicionado Ir	Unidade	20
27	Luminária Balizador Led 3w Parede Escada Cores 4x2 Modelo de referência: Studioled Brasil	Unidade	20
28	Longarinas 04 lugares, com cadeiras base fixa, em polipropileno, com estrutura em aço carbono, formato anatômico	Unidade	20

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 804.890,24

A estimativa do valor da contratação foi realizada com base em pesquisa de mercado em fontes oficiais e contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, conforme orientações da Instrução Normativa SEGES nº 65/2021.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Optou-se pela contratação parcelada por item, visando possibilitar a ampliação da competitividade entre fornecedores, reduzir o risco de concentração de mercado e garantir a seleção dos melhores produtos para cada necessidade específica, sem prejuízo à eficiência da execução contratual.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não são necessárias contratações correlatas ou interdependentes, pois a aquisição do mobiliário, por si só, é suficiente para o pleno funcionamento do novo prédio, não dependendo de serviços ou fornecimentos adicionais.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A presente contratação está plenamente alinhada com o planejamento estratégico e operacional da Universidade Federal do Acre (UFAC), especialmente no que tange à melhoria da infraestrutura física e à otimização dos serviços da Prefeitura do Campus.

Esse alinhamento se dá por meio dos seguintes aspectos:

- **Atendimento às demandas institucionais:** Os materiais permanentes adquiridos visam suprir necessidades identificadas em diagnósticos internos realizados pela Prefeitura, que apontaram carências em equipamentos e mobiliários para coleta seletiva, manutenção e suporte administrativo.
- **Conformidade com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI):** A aquisição está em consonância com as diretrizes do PDI da UFAC, que prioriza a sustentabilidade ambiental, a melhoria dos espaços físicos e a valorização dos servidores e usuários.
- **Compatibilidade com o orçamento disponível:** A contratação respeita os limites orçamentários previstos no Plano Plurianual (PPA) e na Lei Orçamentária Anual (LOA), garantindo viabilidade financeira sem comprometer outras ações essenciais da universidade.
- **Apoio à sustentabilidade:** O planejamento institucional da UFAC reforça a adoção de práticas sustentáveis, que são contempladas nesta contratação por meio da aquisição de materiais que facilitam a coleta seletiva e a redução do impacto ambiental.
- **Aprimoramento operacional:** A contratação contribuirá para a eficiência das atividades rotineiras da Prefeitura do Campus, melhorando o ambiente de trabalho e a prestação de serviços à comunidade acadêmica.

Assim, a contratação está integrada ao planejamento institucional, atendendo a objetivos estratégicos, metas operacionais e à necessidade de promover um campus mais funcional, sustentável e acolhedor.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A contratação para aquisição de materiais permanentes para a Prefeitura do Campus da UFAC proporcionará diversos benefícios estratégicos e operacionais, entre os quais destacam-se:

- **Melhoria da infraestrutura física:** O fornecimento de mobiliário e equipamentos adequados contribuirá para a modernização e organização dos espaços acadêmicos e administrativos, promovendo ambientes mais funcionais e confortáveis.
- **Aprimoramento da sustentabilidade ambiental:** Com a aquisição de equipamentos específicos para coleta seletiva e gerenciamento correto de

resíduos, a universidade reforça seu compromisso com práticas sustentáveis, reduzindo o impacto ambiental das atividades no campus.

- **Eficiência operacional:** Ferramentas e equipamentos de qualidade facilitarão a execução de tarefas de manutenção, reparos e gestão, otimizando o trabalho dos servidores da Prefeitura e diminuindo interrupções e custos com manutenções corretivas.
- **Valorização do ambiente institucional:** A melhoria nas condições dos espaços físicos e nos recursos disponíveis proporciona um ambiente mais seguro e acolhedor para servidores, estudantes e visitantes, promovendo maior satisfação e qualidade de vida no campus.
- **Atendimento às normas técnicas e regulatórias:** Os materiais adquiridos estão em conformidade com normas técnicas e de segurança, assegurando a durabilidade dos equipamentos e a segurança dos usuários.
- **Racionalização dos recursos públicos:** A contratação planejada e técnica garante o melhor custo-benefício, contribuindo para o uso responsável dos recursos públicos e para a transparência nos processos administrativos.

Dessa forma, a contratação apoia diretamente o desenvolvimento institucional da UFAC, contribuindo para a excelência dos serviços prestados e para o fortalecimento da gestão pública sustentável.

13. Providências a serem Adotadas

Serão necessárias providências relacionadas à inclusão de cláusulas específicas na minuta de contrato, contemplando a obrigação de fornecimento de garantias, prazos de assistência técnica. Tais medidas visam garantir a conformidade da execução contratual com as condições legais, técnicas e administrativas.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Pontos a serem observados **Conforme a IN SEGES/ME nº 58/2020 – Art. 5º, inciso VIII:**

1. Ciclo de Vida do Objeto

- **Produção:** origem das matérias-primas, consumo de energia, emissões poluentes.
- **Uso:** durabilidade, eficiência energética, necessidade de manutenção.
- **Descarte:** potencial de reciclagem, geração de resíduos perigosos ou não recicláveis.

Exemplo: se o objeto for mobiliário com madeira plástica reciclada, deve-se avaliar o impacto positivo de reduzir o uso de madeira natural e o descarte irregular de plásticos.

Avaliação de Impactos Ambientais Potenciais

- **Impactos positivos:**
 - Redução da geração de resíduos sólidos.
 - Estímulo à economia circular (uso de recicláveis).
 - Menor consumo de recursos naturais.
 - Menor emissão de gases de efeito estufa.
- **Impactos negativos:**
 - Resíduos oriundos do transporte ou embalagem.
 - Poluição decorrente da fabricação.
 - Risco de descarte inadequado ao fim da vida útil.

Adoção de Critérios de Sustentabilidade

- Verificar a existência de **certificações ambientais** ou **normas técnicas sustentáveis**, como:
 - ISO 14001 (gestão ambiental).
 - Selo FSC para produtos de madeira.
 - Normas da ABNT para mobiliário ou materiais recicláveis.
- Incluir **critérios de sustentabilidade** como exigência ou fator de pontuação no processo de seleção.

Ações Mitigadoras

- **Medidas para Mitigação dos Impactos**
 - Priorizar fornecedores e produtos que utilizem materiais reciclados ou recicláveis e que sigam certificações ambientais.
 - Solicitar embalagens reutilizáveis ou recicláveis e planejar rotas logísticas para reduzir emissões no transporte.
 - Promover o uso racional dos materiais adquiridos, visando maior durabilidade e menor desperdício.
 - Implementar planos de destinação final adequada para os materiais substituídos e resíduos gerados.
 - Incentivar práticas de economia circular e sustentabilidade no ambiente universitário.

Alinhamento com Políticas Públicas Ambientais

- A contratação deve respeitar e fortalecer:
 - **Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010).**
 - **Decreto nº 10.936/2022**, que regulamenta a logística reversa.
 - **ODS da ONU**, especialmente os de:
 - Consumo e produção sustentáveis (ODS 12).
 - Ação contra a mudança global do clima (ODS 13).

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Aspectos que sustentam a viabilidade da contratação:

- **Necessidade comprovada:** O levantamento interno demonstrou a insuficiência e o desgaste dos materiais atualmente disponíveis, comprometendo a eficiência dos serviços e a qualidade do ambiente.
- **Atendimento ao planejamento institucional:** A aquisição está alinhada ao planejamento estratégico da UFAC, que visa a melhoria das condições físicas e operacionais dos campi, garantindo ambientes mais organizados, seguros e funcionais.
- **Disponibilidade orçamentária:** Há recursos financeiros previstos no orçamento vigente para a realização da contratação, conforme análise financeira realizada pela área competente.
- **Mercado fornecedor:** O levantamento de mercado indica a existência de fornecedores capazes de atender às especificações técnicas e quantitativos solicitados, com preços compatíveis e prazos razoáveis.
- **Benefícios esperados:** A contratação permitirá a melhoria da infraestrutura, facilitando a gestão de resíduos, aumentando a durabilidade dos equipamentos e contribuindo para a sustentabilidade ambiental.
- **Conformidade legal:** O processo seguirá rigorosamente as normativas vigentes, incluindo a Instrução Normativa SEGES/ME nº 58/2020, garantindo transparência, economicidade e sustentabilidade.

Dessa forma, a contratação apresenta-se viável, atendendo aos critérios técnicos, financeiros e legais necessários para garantir a eficiência e a efetividade na gestão dos recursos públicos.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

ITALA NEY OLIVEIRA DA ROCHA

INTEGRANTE ADMINISTRATIVO



Assinou eletronicamente em 27/05/2025 às 14:44:02.

LEONARDO LESSA DE MEDEIROS

INTEGRANTE REQUISITANTE



Assinou eletronicamente em 27/05/2025 às 20:55:02.

ANTONIO ARTHESON SILVA DA CRUZ

REQUISITANTE



Assinou eletronicamente em 27/05/2025 às 19:31:43.