



**ANEXO I**

**EDITAL PROEX Nº 17/2024**

**Seleção de Bolsistas para atuarem nas Ações de Extensão junto à  
Assessoria de Eventos e Cerimonial e no Acompanhamento das Ações de  
Extensão**

**DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DE TEMPO**

Eu, \_\_\_\_\_,  
declaro para os devidos fins e efeitos legais que me comprometo a prestar 20  
horas semanais de atuação nas Ações de Extensão da Pró-Reitoria de Extensão  
e Cultura (PROEX), no horário das \_\_\_\_\_ às \_\_\_\_\_, nos dias  
\_\_\_\_\_.

**Marcar a lotação de concorrência (conforme item 5.1 do Edital):**

- ( ) Campus Sede (Rio Branco) - Assessoria de Eventos e Cerimonial
- ( ) Campus Sede (Rio Branco) - Diretoria de Ações de Extensão
- ( ) Campus Floresta (Cruzeiro do Sul) - Assessoria de Eventos e Cerimonial

Observação: escolher apenas uma opção de lotação.

\_\_\_\_\_ – Acre, \_\_\_\_\_ de julho de 2024.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Requerente