ACESSO AO SISTEMA

Endereço : http://www2.ufac.br/sei/seiexterno

TELA DE LOGIN

Somente depois que o cadastro for liberado será possível logar na página de Acesso Externo do SEI/UFAC com e-mail e senha cadastrada (recomenda-se utilizar o navegador web Chrome).

	Acesso para Usuários Externos E-mail:
sei!	Senha: Confirma Esqueci minha senha Clique aqui se você ainda não está cadastrado

ENVIANDO MATRÍCULA – VAGAS RESIDUAIS

Controle de Acessos Externos Alterar Senha Pesquisa Pública Peticionamento Recibos Eletrônicos de Protocolo Intercomente Itimações Eletrônicas		
Alterar Senha Pesquisa Pública Peticionamento Recibos Eletrônicos de Protocolo Intercomente Itimações Eletrônicas	Controle de Acessos Externos	Controle de Acessos Externos
Pesquisa Pública Peticionamento Recibos Eletrônicos de Protocolo Intercomente Intercomente	Alterar Senha	
Peticionamento Recibos Eletrônicos de Protocolo Intercomente Intercomente	Pesquisa Pública	
Recibos Eletrônicos de Protocolo Intercomente ntimações Eletrônicas	Peticionamento 🕨 🕨	Processo Novo
ntimações Eletrônicas	Recibos Eletrônicos de Protocolo	Interconeme
	ntimações Eletrônicas	

1 - Ao entrar no Sistema, no menu lateral passe o mouse em **Peticionamento** e clique em **Processo Novo.**

sel	
Controlio de Accessos Extremes Aferica Serfa Presquita Publica Protoconsenente Rectaus Electrolicas de Protocolo Internações Electrólicas	Peticionamento de Processo Novo

OBS: Clique no Tipo de processo **Registro e Controle Acadêmico: Matricula - Vagas Residuais**

2 – Escolha o Tipo de Processo.

WHEN SALARS FEDERAL DO NOTE	
sei!	Minu) 2
Sell Controle de Acessen Externes Aterar Sente People Pública Paticionamento • Recibes Electrónices de Protectel Interveções Electrónices	Peticionamento de Processo Novo Tros de Processo Novo Tros de Processo Recurs SISU 2020 Tros de Processo: Recurs SISU 2020 Tros de Processo: Recurs SISU 2020 Peters sus Recurs SISU 2020 Peters sus Recurs SISU 2020 Peters sus Recurs SISU 2020 Fermulátio de Petersconamente Fermulátio de Petersconamente A Fermulátio de Petersconamente Fermulátio de Petersconamente A Fermulátic de Petersconamente A Fe
	Tipo de Documento: Complemento do Tipo de Documento: Co fiscurso Precuso: Co Novel de Acresso: Co Principal Co Formato: Co Nome do Arguivo Nome do Arguivo Data Tamanho Documento Novel de Acresso Tormato Acresso Tormato Acresso Tormato Acresso Tormato Acresso Tormato Acresso Tormato Acresso

3 - IMPORTANTE: Prepare seu Anexo em um único documento em PDF, não ultrapassando de 50Mb.

- 4 No campo Especificação digite: EDITAL Nº 09/2022/SEU CURSO/SEU PERÍODO
- 5 Escolha o Documento em PDF em seu computador.
- 6 No complemento digite: O SEU NOME
- 7 Nível de Acesso: RESTRITO → INFORMAÇÃO PESSOAL (ART. 31 DA LEI № 12.527/2011)
- 8 Escolha o formato do documento: DIGITALIZADO → DOCUMENTO ORIGINAL
- 9 Clique em Adicionar para anexar o documento.
- 10 Após anexado, clique no botão Peticionar.

<i>i</i>	:: SEI - Concluir Peticionamento - Assinatura Eletrônica :: - Google Chrome – 🚥	
🕯 sei.ufac.b	/sei/controlador_externo.php?id_tipo_procedimento=2&acao=peticionamento_usuario_externo_conc	. •
Conclu	r Peticionamento - Assinatura Eletrônica	r
A confirmaçã processo ele são autêntico responsabilio digitalizados qualquer tipo	de sua senha de acesso iniciará o peticionamento e importa na aceitação dos termos e condições que regem o ônico, além do disposto no credenciamento prévio, e na assinatura dos documentos nato-digitais e declaração de que os digitalizados, sendo responsável civil, penal e administrativamente pelo uso indevido. Ainda, são de sua exclusiva ide: a conformidade entre os dados informados e os documentos; a conservação dos originais em papel de document té que decala o direito de revisão dos atos praticados no processo, para que, caso solicitado, sejam apresentados pa	os a
Externo ou, prealizados no prazo, consid SEI, a fim de Usuário Exte	De conterencia, a realização por meio eletrônico de todos os atos e comunicações processuais com o proprio Osuano or seu intermédio, com a entidade porventura representada, a observância de que os atos processuais se consideram dia e hora do recebimento pelo SEI, considerando-se tempestivos os praticados até as 23h59min59s do último dia do vrado sempre o horário oficial de Brasília, independente do fuso horário em que se encontre; a consulta periódica ao verificar o recebimento de intimações eletrônicas.	
Externo ou, r realizados no prazo, consid SEI, a fim de Usuário Ext	De conterencia, a realização por meio eletrônico de todos os atos e comunicações processuais com o proprio Osuano por seu intermédio, com a entidade porventura representada, a observância de que os atos processuais se consideram dia e hora do recebimento pelo SEI, considerando-se tempestivos os praticados até as 23h59min59s do último dia do arado sempre o horário oficial de Brasília, independente do fuso horário em que se encontre; a consulta periódica ao rerificar o recebimento de intimações eletrônicas.	
Externo ou, r realizados no prazo, consid SEI, a fim de Usuário Exte Cargo/Funç	De conterencia, a realização por meio eletrônico de todos os atos e contunicações processuais com o proprio Ostano por seu intermédio, com a entidade porventura representada, a observância de que os atos processuais se consideram dia e hora do recebimento pelo SEI, considerando-se tempestivos os praticados até as 23h59min59s do último dia do rrado sempre o horário oficial de Brasília, independente do fuso horário em que se encontre; a consulta periódica ao renficar o recebimento de intimações eletrônicas.	
Externo ou, r realizados no prazo, consis SEI, a fim de Usuário Ext Cargo/Funç Aluno	De conterencia, a realização por meio eletronico de todos os atos e comunicações processuais com o proprio Osuano por seu intermédio, com a entidade porventura representada, a observância de que os atos processuais se consideram dia e hora do recebimento pelo SEI, considerando-se tempestivos os praticados até as 23h59min59s do último dia do prado sempre o horário oficial de Brasília, independente do fuso horário em que se encontre; a consulta periódica ao verificar o recebimento de intimações eletrônicas.	
Externo ou, r realizados no prazo, consid SEI, a fim de Usuário Exte Cargo/Funç Aluno Senha de Ad	ter conterencia, a realização por meio eletrônico de todos os atos e comunicações processuais com o proprio Ostano or seu intermédio, com a entidade porventura representada, a observância de que os atos processuais se consideram dia e hora do recebimento pelo SEI, considerando-se tempestivos os praticados até as 23h59min59s do último dia do rado sempre o horário oficial de Brasília, independente do fuso horário em que se encontre; a consulta periódica ao renficar o recebimento de intimações eletrônicas. mo: 11 sso ao SEI: 12	

11 - Para concluir Selecione o Cargo: Aluno.
12 - Digite sua Senha de acesso
13 - Clique em Assinar para concluir

Duvidas entrar em contato com através do e-mail sei@ufac.br