



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE**  
**PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS**  
**DIRETORIA DE DESEMPENHO E DESENVOLVIMENTO**

## CONVOCAÇÃO

A Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas - PRODGEP, por meio da Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento, em atenção ao que dispõe o Processo Seletivo Simplificado para Professor Temporário e Substituto, nos termos do **Edital PROGRAD Nº 06/2012**, publicado no D.O.U. Nº 247, de 24 de dezembro de 2012, páginas 25 e 26, seção 3 e Resultado Final publicado no D.O.U. Nº 30, de 21 de janeiro de 2013, páginas 30 e 31, seção 3, convoca os candidatos abaixo para a entrega de documentação pertinente, conforme o anexo I (abaixo), para fins de contratação:

**Edital PROGRAD nº 06/2012**

<b>Candidato</b>	<b>Área</b>	<b>Classificação</b>
Clarice Maia Carvalho	Microbiologia Básica	1º lugar
Flora Magdaline Benitez	Biofísica	1º lugar
Valdir de Oliveira Calixto	Teoria e Metodologia da História	1º lugar
Alcidark da Silva Costa	Teoria e Metodologia da História	2º lugar
Francisco Ivan Castro do Nascimento	Cartografia/Sensoriamento Remoto	1º lugar
Elverence Vieira da Silva	Geografia Humana e Metodologia da Pesquisa na Geografia	1º lugar

Em caso de dúvidas, entrar em contato com a Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento, através dos telefones: (68) 3901-2673 ou 3901-2807.

Rio Branco – Acre, 15 de fevereiro de 2013.

Prof.Dr. José Cláudio Mota Porfiro  
Diretor de Desempenho e Desenvolvimento

## ANEXO I



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE  
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS  
DIRETORIA DE DESEMPENHO E DESENVOLVIMENTO  
COORDENADORIA DE ADMISSÃO E SELEÇÃO

### DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA NOMEAÇÃO (INSTRUÇÕES AO CANDIDATO)

• Laudo Médico, a ser fornecido pela Junta Médica da UFAC/Setor Médico, (Fone: 3901-2573), no horário de 09 às 12h e das 14:30 hs às 17hs, sendo que para obter o referido laudo, o interessado deverá estar de posse dos exames, descritos abaixo, bem como do **encaminhamento** emitido pela Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento.

1. Hemograma Completo
2. Raio X do Tórax
3. Atestado de Sanidade Mental (Médico Psiquiatra)
4. Exame Oftalmológico (Médico Oftalmologista)
5. Tipo Sanguíneo – ABO e Fator RH
6. Glicemia
7. PSA (sexo masculino)
8. Uréia e Creatinina
9. Exame Físico (Médico UFAC)

Obs. Serão aceitos atestados originais e relatórios de exames médicos, mesmo obtidos em outros estados, desde que tenham sido realizados há menos de 30 (trinta) dias.

- Uma Fotografia 3x4 (recente);
- Registro Geral/Carteira de Identidade (xerox);
- Cartão de Identificação do Contribuinte (CPF) (xerox);
- Certidão de Nascimento ou Casamento (xerox);
- Título de Eleitor com os comprovantes de votação da última eleição ou a certidão de quitação do TRE (xerox);
- Certificado de Reservista (xerox), exceto se for estrangeiro com visto permanente;
- Cartão de Inscrição PIS/PASEP;
- Comprovante de Endereço atualizado;
- Banco, Agência e Conta Corrente;
- Passaporte com visto de permanência (se for estrangeiro), (xerox dos dados pessoais e do visto);
- Certificado de Escolaridade registrado no órgão competente ( xerox );
- Registro no conselho ou Órgão Fiscalizador do exercício profissional ( xerox ), caso for exigido no edital de concurso;
- Comprovação dos pré-requisitos (comprovação de experiência) em caso de exigência no edital de abertura de inscrição;
- Declaração de bens e valores (a ser preenchido na DDD/PRODGEP)
- Declaração de acumulação de cargos (a ser preenchido na DDD/PRODGEP)

Observação: de posse dos citados documentos (Fotocópias e Originais), o interessado, quando convocado, deve dirigir-se a Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento/PRODGEP, no horário de 8h às 12h e de 14h às 17h –

Telefone 3901-2673– 3229- 2801

 **Prédio da Reitoria -S/N-Campus Universitário, BR-364 – Distrito Industrial**  
**Rio Branco-AC - CEP- 69915-900**       **(068) 3901-2557, 3901-2673 e 3901-2807**